KA / BG-GPO / 2515 / WPP-47 / 2006-2008



ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ಸಂಪುಟ ೧೪೩	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಜೂನ್ ೨೬, ೨೦೦೮ (ಆಷಾಢ ೫, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೦)	ಸಂಚಿಕೆ ೨೬

ಭಾಗ – ೫

ಸರ್ಕಾರದ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ಜಾಹೀರಾತುಗಳು, ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗದ ಜಾಹೀರಾತುಗಳು, ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಗಳ ಜಾಹೀರಾತುಗಳು

ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಛೇರಿ, ಸಾಗರ ವಿಭಾಗ, ಸಾಗರ

ಕಿರು ಅರಣ್ಯ ಉತ್ಪನ್ನ ಟೆಂಡರ್ ಕಂ ಹರಾಜು ಮಾರಾಟ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಪ್ರಕಟಣೆ

ಕ್ರ: ಎ4.ಎಂಎಫ್‌ಪಿ.ಸಿಆರ್ 01/08–09, ದಿನಾಂಕ: 2ನೇ ಜೂನ್ 2008

ಈ ಮೂಲಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತಿಳಿಯಪಡಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ದಿ:01.07.2008 ರಿಂದ 30.06.2010 ರವರೆಗೆ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಸಾಗರ ವಿಭಾಗದ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಲಯಗಳಲ್ಲಿನ ಮೀಸಲು ಅರಣ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಸಣ್ಣಕಾಡುಗಳು, ಎಲ್ಲಾ ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ದೊಡ್ಡ ಕೆರೆ ದಂಡೆಗಳು, ಅರಣ್ಯ ಇಲಾಖೆಯ ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ರಸ್ತೆಯ ಬದಿಯ ಮರಗಳು, ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ಅರಣ್ಯ, ಸಣ್ಣ ಕಾಡುಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾಡು (ಆಯಾ ವಲಯಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಂತೆ ಮಾತ್ರ) ಮುಕ್ತ ಸರ್ಕಾರಿ ಜಮೀನು (ಮುಫತ್ ಮತ್ತು ಜಾಡಿ) ಕಾಡುಗಳಿಂದ ಈ ಕೆಳಗೆ ಸೂಚಿಸಿರುವ ತಪಶೀಲಿನಂತೆ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಸಾಗರ ಅಥವಾ ಅವರಿಂದ ನಿಯೋಜಿತರಾದ ಮರು ಟೆಂಡರ್ ಕಂ ಹರಾಜು ಮೂಲಕ ವಿಕ್ರಯಿಸಲ್ಪಡುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಟೆಂಡರ್ ಕಂ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥರಾದ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅನರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ.

ತಪಶೀಲು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಯುನಿಟ್	ವಲಯ ಹೆಸರು	ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಬಾಬ್ತಿನ ವಿವರ	ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಅವಧಿ	ಟೆಂಡರ್ ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ವೇಳೆ	ಹರಾಜು ಮಾಡುವ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ವೇಳೆ	ಮುಂಗಡ ಠೇವಣಿ (ರೂ)
				1.7.08 ರಿಂದ 30.6.2010ರವರೆಗೆ ಅಥವಾ ಕರಾರು ಆದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30.6.2010ರವರೆಗೆ	30.6.08ರಂದು ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 3.00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ	30.6.08ರ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 3.30 ನಂತರ	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	1.	ಸಾಗರ	ಮುರುಗನಹುಳಿ ಉಪ್ಪಾಗೆ ಹುಳಿ	--do--	--do--	--do--	2000–00
2.	2.	ಸಾಗರ	ಕಿರು ಅರಣ್ಯ ಉತ್ಪನ್ನ	--do--	--do--	--do--	2000–00
3.	3.	ಸಾಗರ	ಗೇರು ಬೀಜದ ಗುತ್ತಿಗೆ	--do--	--do--	--do--	2000–00
4.	4.	ಸಾಗರ	ದಾಲ್ಚಿನ್ನಿ ಎಲೆಗಳು	--do--	--do--	--do--	2000–00
5.	5.	ಸಾಗರ	ಜೇನುತುಪ್ಪ ಮತ್ತು ಮೇಣ	--do--	--do--	--do--	2000–00
6.	6.	ಸಾಗರ	ಹಾಲುಮಡ್ಡಿ	--do--	--do--	--do--	2000–00

1	2	3	4	5	6	7	8
7.	7.	ಕಾರ್ಗಲ್	ಮುರುಗನಹಳಿ ಉಪ್ಪಾಗೆ ಹುಳಿ	--do--	--do--	--do--	2000–00
8.	8.	ಕಾರ್ಗಲ್	ಕಿರುಕಾಡು ಉತ್ಪನ್ನ	--do--	--do--	--do--	2000–00
9.	9.	ಕಾರ್ಗಲ್	ದಾಲ್ಚಿನ್ನಿ ಎಲೆಗಳು	--do--	--do--	--do--	2000–00
10.	10.	ಕಾರ್ಗಲ್	ಜೇನುತುಪ್ಪ ಮತ್ತು ಮೇಣ	--do--	--do--	--do--	2000–00
11.	11.	ಕಾರ್ಗಲ್	ಹಾಲುಮಡ್ಡಿ	--do--	--do--	--do--	2000–00
12.	12.	ಹೊಸನಗರ	ಕಿರುಕಾಡು ಉತ್ಪನ್ನ	--do--	--do--	--do--	2000–00
13.	13.	ಹೊಸನಗರ	ಮುರುಗನಹುಳಿ ಉಪ್ಪಾಗೆ ಹುಳಿ	--do--	--do--	--do--	2000–00
14.	14.	ಹೊಸನಗರ	ದಾಲ್ಚಿನ್ನಿ ಎಲೆಗಳು	--do--	--do--	--do--	2000–00
15.	15.	ನಗರ	ಕಿರುಕಾಡು ಉತ್ಪನ್ನ	--do--	--do--	--do--	2000–00
16.	16.	ನಗರ	ಮುರುಗನಹುಳಿ ಉಪ್ಪಾಗೆ ಹುಳಿ	--do--	--do--	--do--	2000–00
17.	17.	ನಗರ	ದಾಲ್ಚಿನ್ನಿ ಎಲೆಗಳು	--do--	--do--	--do--	2000–00
18.	18.	ನಗರ	ಹಾಲುಮಡ್ಡಿ	--do--	--do--	--do--	2000–00
19.	19.	ಚೋರಡಿ	ದಾಲ್ಚಿನ್ನಿ ಎಲೆಗಳು	--do--	--do--	--do--	2000–00
20.	20.	ಸೊರಬ	ಕಿರುಕಾಡು ಉತ್ಪನ್ನ	--do--	--do--	--do--	2000–00
21.	21.	ಸೊರಬ	ದಾಲ್ಚಿನ್ನಿ ಎಲೆಗಳು	--do--	--do--	--do--	2000–00
22.	22.	ಆನವಟ್ಟಿ	ಕಿರುಕಾಡು ಉತ್ಪನ್ನ	--do--	--do--	--do--	2000–00
23.	23.	ಆನವಟ್ಟಿ	ದಾಲ್ಚಿನ್ನಿ ಎಲೆಗಳು	--do--	--do--	--do--	2000–00

ಷರತ್ತುಗಳು:–

1) ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಿರುಕಾಡು ಉತ್ಪನ್ನ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಯುನಿಟ್‌ಗಳಿಂದ ಗ್ರಾಮ ಅರಣ್ಯ ಸಮಿತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕ್ಷೇತ್ರ ಹಾಗೂ ಸಮುದಾಯ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.
2) ಅಪರ ಪ್ರಧಾನ ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಪತ್ರದ ಸಂಖ್ಯೆ ಎ7.ಎಂಎಫ್‌ಪಿ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ.ಸಿಆರ್8/03–04/07–08 ದಿ:20.11.2007ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಕಿರುಕಾಡು ಉತ್ಪನ್ನ ಯುನಿಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಕಿರು ಅರಣ್ಯ ಉತ್ಪನ್ನಗಳೆಂದು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾದ ನೆಲ್ಲಿ, ಅಂಟುವಾಳ, ರಾಮಪತ್ರೆ, ಮುರುಗನಹುಳಿ–ಉಪ್ಪಾಗೆಹುಳಿ, ವಾಯುವಳಂಗ ಇತ್ಯಾದಿ ಇವುಗಳನ್ನು ಸೇರ್ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಯಶಸ್ವಿ ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ಸದರಿ ಕಿರು ಅರಣ್ಯ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದೆಂದು ತಿಳಿಯುವುದು.
3) ಸಾಗರ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಅರಣ್ಯ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೊಂದಾಯಿಸಿದವರು ಮಾತ್ರ ಟೆಂಡರ್ ಕಂ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಇದೆ.
4) ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂನ ಬೆಲೆ ರೂ. 12–00 ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಫಾರಂಗಳನ್ನು ಟೆಂಡರ್ ದಿನದಂದು ಪಡೆಯಬಹುದು. ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂಗಳನ್ನು ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಬರುವುದಿಲ್ಲ. ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂಗಳನ್ನು ಹರಾಜಿನ ದಿನ 1–00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕೊಡಲಾಗುತ್ತದೆ.
5) ಹರಾಜಿನ ದಿನವೇ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸವಾಲುದಾರರು ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಅರ್ಧ ಭಾಗದ ಹಣ ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಹಣದ ಮೇಲೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನು (ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ ಸೇರಿದಂತೆ) ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕು. ಉಳಿದ ಅರ್ಧಭಾಗದ ಗುತ್ತಿಗೆ ಹಣವನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆ ಕರಾರು ಮಾಡುವಾಗ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕು.
6) ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಟೆಂಡರ್ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಇ.ಎಂ.ಡಿ.ಯನ್ನು ಡಿ.ಡಿ. ರೂಪದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಪಾವತಿಸಬೇಕು. ಡಿ.ಡಿ. ಮುಖಾಂತರ ಪಾವತಿಸದಿದ್ದ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಮತ್ತು ಸೇಲ್ಸ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಇನ್ಕಂಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಮತ್ತು ಸಾಲ್ವೆನ್ಸಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟುಗಳನ್ನು ನಿಯಮಕ್ಕೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸಿರಬೇಕು.
7) ತಪ್ಪಿತಸ್ಥ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಟೆಂಡರ್ ಕಂ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸಿದೆ.
8) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಉದ್ಯಾನವನ ಮತ್ತು ವನ್ಯಜೀವಿ ಅಭಯಾರಣ್ಯದಲ್ಲಿ ಕಿರುಕಾಡು ಉತ್ಪನ್ನದ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ.
9) ಜಯಶೀಲರಾದ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಅದೇ ದಿನದಂದು ಶೇಕಡ 50 ಭಾಗದ ಗುತ್ತಿಗೆ ಹಣ ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನು ಪಾವ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಶೇಕಡ 50 ಭಾಗದ ಹಣವನ್ನು ಸ್ಥಿರೀಕರಣದ ಆದೇಶ ತಲುಪಿದ ನಂತರದಲ್ಲಿ 15 (ಹದಿನೈದು) ದಿನದೊಳಗಾಗಿ ಪಾವ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಹಣಕ್ಕೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.
10) ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರ: ಬಿಡ್ಡುದಾರರ ಸವಾಲನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ: ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಅಥವಾ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

11) ಅನಿವಾರ್ಯ ಕಾರಣಗಳಿಂದಾಗಿ ಹರಾಜನ್ನು ಮುಂದೂಡುವ: ರದ್ದುಪಡಿಸುವ: ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ.

12) ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಕಛೇರಿಯ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ,
ಸಾಗರ ವಿಭಾಗ, ಸಾಗರ.

ಪಿ.ಆರ್. 331

OFFICE OF THE DISTRICT & SESSIONS JUDGE, SHIMOGA

NOTIFICATION NO. ADM.DJS. 1/2008 DATED THIS THE 28TH DAY OF MAY, 2008

Subject: Recruitment of candidates to the posts of Stenographer, Typist and Typist-Copyist-reg.

Read:
1. Hon'ble High Court's letter No. LCA. II.205/2004, dated 2.5.2008.
2. Govt. Notification No. LAW 01 LAC 2005, dated 13.2.2008.
3. Govt. Order No. DPAR 08 SRS 95 dated 20.6.1995.
4. Govt. Order No. ಸಿಆಸುಇ 97 ಸೆನೆನಿ, 2002, dated: 22.11.2002.
5. Govt. Order No. ಸಿಆಸುಇ 53 ಸೆನೆನಿ, 2007, dated: 4.1.2008.

LAST DATE FIXED FOR RECEIPT OF APPLICATION: 05.07.2008

I Application in the prescribed proforma appended to this Notification are invited from eligible candidates who are qualified on the last date fixed for receipt of applications for selection and appointment to the posts of **STENOGRAPHER, TYPIST AND TYPIST-COPYIST** in the Unit of District & Sessions Judge, Shimoga.

1. STENOGRAPHER:-

a) Number of vacancies: **05 (Five)**

b) Scale of Pay:- 7275-175-7800-200-8600-225-9500-250-10500-300-12300-350-13350 with admissible allowances.

c) Classification:

	Others	Woman	Rural	Total
General Merit	-	1	1	2
Scheduled Caste	-	-	1	1
Category-III (A)	1	-	-	1
Category-III (B)	1	-	-	1
Total	**2**	**1**	**2**	**5**

Qualification:

i) The candidate must have passed S.S.L.C., Examination conducted by the Department of Public Instruction of Karnataka Secondary Education Examination Board or equivalent qualification.

ii) A pass in Senior Typewriting and Senior Shorthand both in English and Kannada conducted by the Department of Public Instructions or holder of Diploma in Secretarial Practice with Kannada and English Shorthand and Typewriting as optional subjects (Elective subjects) granted by the Board of Technical Examination in Karnataka OR possesses equivalent qualifications.

2. TYPIST:

1) Number of vacancies : **11 (ELEVEN)**

2) Scale of Pay : 5800-100-6000-125-6500-150-7100-175-7800-200-8600-225-9500-250-10500 with admissible allowances.

3) Classification :

	Others	Woman	Rural	Ex-Servicemen	Kannada Medium Candidate	Total
General Merit	1	1	1	1	1	5
Scheduled Caste	1	1	-	-	-	2
Category-II (A)	1	1	1	-	-	3
Category-III (B)	1	-	-	-	-	1
Total	**4**	**3**	**2**	**1**	**1**	**11**

Qualification: The candidate must have passed S.S.L.C. examination conducted by the Karnataka Secondary Education Examination Board or equivalent qualification and Senior Grade

Kannada Typewriting and Senior Grade English Typewriting examinations conducted by the Karnataka Secondary Examination Board or equivalent examination.

3. TYPIST-COPYIST:

1) Number of vacancies: **10 (Ten)**

2) Scale of Pay : 5800-100-6000-125-6500-150-7100-175-7800-200-8600-225-9500-250-10500 with admissible allowances.

3) Classification :

	Others	Woman	Rural	Ex-Servicemen	Total
General Merit	1	1	2	1	5
Scheduled Caste	1	-	-	-	1
Category-II (A)	1	-	1	-	2
Category-III (A)	1	-	-	-	1
Category-III (B)	1	-	-	-	1
Total	**5**	**1**	**3**	**1**	**10**

Qualification: The candidate must have passed S.S.L.C. examination conducted by the Karnataka Secondary Education Examination Board or equivalent qualification and Junior Grade Kannada and English Typewriting examinations conducted by the Karnataka Secondary Examination Board or equivalent examination.

II. Separate application shall be made for each category of post.

III. Applications must be in the proforma appended to this Notification.

IV. The above classification has been made as per the following Government Orders:

i) Govt. Order No. DPAR 08 SRS 95 dated: 20.6.1995.

ii) Govt. Order No. DPAR 97 SEN 2002 dated: 22.11.2002.

iii) Govt. Order No. DPAR 53 SEN 2007 dated: 4.1.2008.

V. Age limit:-

The candidate must have attained the age of 18 years and must not have attained the below mentioned age as on the last date fixed for receipt of applications.

1) Thirty Eight Years in case of a persons belonging to any of the Scheduled Caste / Scheduled Tribe and Category-I.

2) Thirty Six years in case of a persons belonging to Category II (a), II(b), III (a) and III(b) classified under other Backward classes, and

3) Thirty-three years in case of General Merit Candidates.

Note: 1. Ten years relaxation for physically handicapped persons and widows.

2. In case of Ex-Military person, maximum age limit plus three years plus the number of years of service rendered by the candidates in the Armed Force of the Union.

If sufficient number of eligible candidates in Women, Ex-servicemen, Rural candidates and Kannada Medium Candidates are not available to the extent of the percentage, the unfilled vacancies shall be filled up by such categories by men candidates and other candidates belonging to the same category, respectively.

VI. **Mode of selection:-** Selection of Candidates will be made in accordance with the provisions contemplatede in the Karnataka Subordinate Courts (Ministerial and other Posts) (Recruitment) (Amendment) Rules, 2007 published vide Govt. Notification No. LAW 01 LAC 2005 dated 13.2.2008.

Qualifying test or competitive examination:

1. **Stenographer:** (1) A dictation at the rate of 120 words per minute for a duration of about five minutes and the candidates shall transcribe the notes within forty five minute.

(2) Interview.

2. **Typist & Typist-Copyist:** (1) A dictation for a duration of about fifteen minutes and the candidated shall type the matter dictated.

(2) Interview.

VII No person who attempts to obtain extraneous support by any means for his / her candidature from officials or non-officials shall be eligible for appointment.

VII. Candidates should submit their applications with required informations and the copies of certificates supporting their age, qualification duly attested and certificate claiming relaxation of age and the benefit of reservation issued by the competent authority, so as to reach the undersigned before 5.00 p.m. on 5.7.2008, which is the last date fixed for receipt of applications. If the last date fixed for the receipt of applications happens to be a general holiday, the next working day shall be the last date fixed for receipt of applications.

INSTRUCTIONS TO THE CANDIDATES:

1. Incomplete applications and applications not supported with copies of Testimonials are liable to be rejected without notice.
2. Applicant already in Government / Quassi Government service should apply through proper channel.
3. A pass port size photo be affixed at the place provided on the application.
4. The applications shall be accompanied by a self addressed envelope bearing postal stamp of Rs. 5.00
5. Envelope containing the applications should be superscribed as **"Applications for the Selection to the Post of ____________"**

I.S. ANTIN
PRL.DISTRICT & SESSIONS JUDGE,
SHIMOGA.

APPLICATION FOR RECRUITMENT TO THE POST OF STENOGHAPHER / TYPIST/TYPIST-COPYIST IN THE JUDICIAL DEPARTMENT IN THE UNIT OF DISTRICT & SESSIONS JUDGE, SHIMOGA

Place for Photograph

To,

The Prl.District & Sessions Judge, Shimoga

Sir,

I am submitting herewith my application for the post of STENOGRAPHER/ TYPIST / TYPIST-COPYIST in response to the Notification No. 1/2008, dated:28.5.2008.

1.	Name of the applicant in full (in block letters)	
2.	Name of his/her father/husband.	
3.	Sex	
4.	Postal Address of the applicant	
5.	Date of Birth and age as on the last date fixed for filing application (Proof of the date of birth should be enclosed	
6.	Whether the applicant is presently employed, if so, furnish the details of employment and annual income.	

7.	Occupation of parents/guardian and his annual income	
8.	Educational Qualification. Self attested copies of certificates should be enclosed.	
9.	Nationality, Caste and category of the applicant.	
10.	Category to which the applicant files application. Self attested copies of documents issued by the competent authority should be enclosed.	
11.	Whether the applicant is a Widow/Physically handicapped/Ex-Military person. (Necessary documents in support of his/her claim should be enclosed).	
12.	Any other information the candidate wishes to furnish.	

I do hereby solemnly and sincerely affirm that the above information furnished by me are true and that if any of the information are found to be untrue, I am agreeable to forgo my claim for appointment.

Place: Signature of the applicant.

Date:

(For the use of in-service Candidates)

CERTIFICATE OF THE OFFICIAL SUPERIOR

Certified that Sri/Smt……………………………regularly appointed as per Recruitment Rules and is holding permanent/ temporary post of ……………From……………to………..in this office. He/She bears a good character and his/her work is satisfactory. He/she has been permitted to apply for the post.

Place:

Date:

Signature

Designation:

Department:

P.R. 322

AÊ§¦ CÑñV

E¿ AÊ§¦ àNÊP¦¨ñºPñË, ÄNYçöÊô ¼YÊ ÕÄñY, ÄNYçöÊô

¼¤ô¬öó¿ó ½ÔÌä¨, ¼¤ô¬öó¿ó ½ÔïñÌ§ Ôô¬ô àá ½ÔÌä¨ Ôô¬ô ÄçàôÔ ÃY wN¤Êý

H2.ÅNïôô¥.wN¤Êý.áBÊý-17/08–09, º¼ñNP0 30ನೇ ಮೇ 2008

ಈ ಮೂಲಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ತಿಳಿಯಪಡಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ 2008-09ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೆಡುತೋಪು ನಿರ್ವಹಣೆ, ನಿರ್ಮಾಣ ಸಸಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಸಸಿ ಬೆಳೆಸುವುದು ಹಾಗೂ ಮುಂಗಡ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ನೊಂದಾಯಿತ ಅರಣ್ಯ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯಲಾಗಿದೆ.

ದಿನಾಂಕಃ 30-06-2008 ರಂದು ಅಪರಾಹ್ನ 3.00 ಗಂಟೆಯೊಳಗೆ ಮೊಹರ ಮಾಡಿದ ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಅದೇ ದಿನ ಕೆಳಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿದವರ ಅಥವಾ ಇವರಿಂದ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟವರು ಸದರಿ ದಿನಾಂಕದಂದು ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರ ಸಮ್ಮುಖದಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಲಕೋಟೆಯನ್ನು ಅಪರಾಹ್ನ 4.00 ಗಂಟೆಗೆ ತೆಗೆಯಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಸದರಿ ದಿನಾಂಕದಂದು ಯಾವುದೇ ಟೆಂಡರ್ ಬಾರದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಕಾರಣಾಂತರಗಳಿಂದ ಟೆಂಡರ್ ನಡೆಯದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಇದೇ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ದಿನಾಂಕಃ 4-07-2008 ರಂದು ಅಪರಾಹ್ನ 3.00 ಗಂಟೆಗೆ ಎರಡನೇ ಬಾರಿಗೆ ನೋಂದಾಯಿತ ಇಚ್ಛೆಯುಳ್ಳ ಅರಣ್ಯ

ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಟೆಂಡರ್ ಲಕೋಟೆಯನ್ನು ಅದೇ ದಿನ 4.00 ಗಂಟೆಗೆ ತೆಗೆಯಲಾಗುವುದು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪ್ರಕಟಣೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

1. P¼ÀÌvP àÁÊ AÊ§ ½ÔÌä¨ Ôô¬ô póÕÔÕ¹ àNÊP¨ Nïôñón¼ (PHàýH¿ýHNÅá)

(2008-09¼ô àñÒY)

P¦Ôô àNV	ÔÐNïô¹ ääÊô	PñÔôYñËNïô ääÊô	Ôïñ¹Ë	Äü®P (ä. YçÒ)	wN¤Êý AN¹ñnô Ôôñ¬ (Êö. YçÒ)	C.HN.¥. Ôôñ¬ (Êö. YçÒ)	PñÔôYñË ¿÷ÊàÄóPñ¹ º¼ñNP
1	ಕಗ್ಗಲೀಪುರ	ನೈಸರ್ಗಿಕವಾಗಿ ಅರಣ್ಯ ಪರಿಸರವನ್ನು ಪುನಶ್ಚೇತನಗೊಳಿಸುವ ಕಾಮಗಾರಿ 2 ನೇ ವರ್ಷದ ನೆಡುತೋಪು ನಿರ್ವಹಣೆ	1	180	164000/–	16400/–	31.03.2009
2	ಕಗ್ಗಲೀಪುರ	ನೈಸರ್ಗಿಕವಾಗಿ ಅರಣ್ಯ ಪರಿಸರವನ್ನು ಪುನಶ್ಚೇತನಗೊಳಿಸುವ ಕಾಮಗಾರಿ ಮೂರನೇ ವರ್ಷದ ನೆಡುತೋಪು ನಿರ್ವಹಣೆ	1	100	91000/–	9100/–	31.03.2009
3	ಕಗ್ಗಲೀಪುರ	ನೈಸರ್ಗಿಕವಾಗಿ ಅರಣ್ಯ ಪರಿಸರವನ್ನು ಪುನಶ್ಚೇತನಗೊಳಿಸುವ ಕಾಮಗಾರಿ ಒಂದನೇ ವರ್ಷದ ನೆಡುತೋಪು ನಿರ್ವಹಣೆ	2	50	120000/–	12000/–	31.03.2009
4	ಕಗ್ಗಲೀಪುರ	ಅಸಿಸ್ಟೆಡ್ ನ್ಯಾಚುರಲ್ ರಿಜನರೇಶನ್ ಮುಂಗಡ ಕಾಮಗಾರಿ	2	100	1685400/–	168540	31.03.2009
5	ಕೆ.ಆರ್.ಪುರಂ	ಅಸಿಸ್ಟೆಡ್ ನ್ಯಾಚುರಲ್ ರಿಜನರೇಶನ್ ಮುಂಗಡ ಕಾಮಗಾರಿ	2	100	1685400/–	168540	31.03.2009
6	ಕಗ್ಗಲೀಪುರ	ಅಸಿಸ್ಟೆಡ್ ನ್ಯಾಚುರಲ್ ರಿಜನರೇಶನ್ 8"x12" ಸಸಿ ಬೆಳೆಸುವುದು	2	9600	67200/–	6720	31.03.2009
7	--"--	ಉರುವಲು ಮತ್ತು ಸಣ್ಣ ಮರಮುಟ್ಟು ಉತ್ಪತ್ತಿಯ 1 ನೇ ವರ್ಷದ ನೆಡುತೋಪು ನಿರ್ವಹಣೆ	4	55	227000/–	22700	31.03.2009
8	--"--	ಉರುವಲು ಮತ್ತು ಸಣ್ಣ ಮರಮುಟ್ಟು ಉತ್ಪತ್ತಿಯ ಎರಡನೇ ವರ್ಷದ ನೆಡುತೋಪು ನಿರ್ವಹಣೆ	4	94.00	102000/–	10200/–	31.03.2009
9	ಕಗ್ಗಲೀಪುರ	ಎನ್‌ಟಿಎಫ್‌ಪಿ ನೆಡುತೋಪು ಕಾಮಗಾರಿ ಕಾಮಗಾರಿ ಒಂದನೇ ವರ್ಷದ ನೆಡುತೋಪು ನಿರ್ವಹಣೆ	5	55	321750/–	32175/–	31.03.2009
10	ಕೆ.ಆರ್.ಪುರಂ	ಎನ್‌ಟಿಎಫ್‌ಪಿ ನೆಡುತೋಪು ಕಾಮಗಾರಿ ಒಂದನೇ ವರ್ಷದ ನೆಡುತೋಪು ನಿರ್ವಹಣೆ	5	20	117000/–	11700/–	31.03.2009

PÍÔô àNV¦	ÔÐNïô¹ ääÊô	PñÔôYñËNïô ääÊô	Ôïñ¹Ë	Äü®P (ä. YçÒ)	wN¤Êý AN¹ñnô Ôôñ¬ (Êö. YçÒ)	C.HN.¥. Ôôñ¬ (Êö. YçÒ)	PñÔôYñË ¿÷ÊàÄóPñ¹ º¼ñNP
11	ಕಗ್ಗಲೀಪುರ	ಎನ್‌ಟಿಎಫ್‌ಪಿ ನೆಡುತೋಪು ಕಾಮಗಾರಿ ಮುಂಗಡ ಕಾಮಗಾರಿ	5	40	403840/–	40384/–	31.03.2009
12	ಕೆ.ಆರ್.ಪುರಂ	ಎನ್‌ಟಿಎಫ್‌ಪಿ ನೆಡುತೋಪು ಕಾಮಗಾರಿ ಮುಂಗಡ ಕಾಮಗಾರಿ	5	35	353360/–	35336/–	31.03.2009
13	ಕೆ.ಆರ್.ಪುರಂ	ಎನ್‌ಟಿಎಫ್‌ಪಿ ನೆಡುತೋಪು ಕಾಮಗಾರಿ ಮುಂಗಡ ಕಾಮಗಾರಿ	5	4200	63840/–	6384/–	31.03.2009
14	ಕಗ್ಗಲೀಪುರ	ಎನ್‌ಟಿಎಫ್‌ಪಿ ನೆಡುತೋಪು ಕಾಮಗಾರಿ ಮುಂಗಡ ಕಾಮಗಾರಿ	5	4800	72960/–	7296/–	31.03.2009

2. àñÔÌn½P àá Õ¬Ê¨ Nïôñón¼ (2008-09¼ó àñÒY)

PÍÔô àNV¦	ÔÐNïô¹ ääÊô	PñÔôYñËNïô ääÊô	Äü®P àNV¦ YçÒ)	wN¤Êý AN¹ñnô Ôôñ¬ (Êö. YçÒ)	C.HN.¥. Ôôñ¬ (Êö. YçÒ)	PñÔôYñË ¿÷ÊàÄóPñ¹ º¼ñNP
1	ಆನೇಕಲ್	ಸಸಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ 5”x8”	30000	21000/–	2100/–	31.03.2009
2	ಕಗ್ಗಲೀಪುರ	--“--	40000	28000/–	2800/–	31.03.2009
3	ಬೆಂಗಳೂರು	--“--	40000	28000/–	2800/–	31.03.2009
4	ರಾಜಾಜಿನಗರ	--“--	64000	44800/–	4480/–	31.03.2009
5	ಯಲಹಂಕ	--“--	49000	34300/–	3430/–	31.03.2009
6	ವೃಕ್ಷ ಘಟಕ ಉತ್ತರ	--“--	24000	16800/–	1680/–	31.03.2009
1	ಯಲಹಂಕ	ಸಸಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ 8”x12”	12000	72200/–	7220/–	31.03.2009
2	ಆನೇಕಲ್	--“--	2100	3885/–	389/–	31.03.2009
1	ಆನೇಕಲ್	ಸಸಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ 10”x16”	7000	18900/–	1890/–	31.03.2009
2	ಯಲಹಂಕ	--“--	4200	7938/–	794/–	31.03.2009
3	ರಾಜಾಜಿನಗರ	--“--	500	1350/–	135/–	31.03.2009
4	ಕೆಆರ್ ಪುರಂ	--“--	5000	13500/–	1350/–	31.03.2009
1	ಆನೇಕಲ್	2008-09 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಸಿಗಳನ್ನು ಬೆಳೆಸುವ ಬಗ್ಗೆ 4”x6”	50000	55000/–	5500/–	31.03.2009
2	ಯಲಹಂಕ	--“--	100000	110000/–	11000/–	31.03.2009
3	ರಾಜಾಜಿನಗರ	--“--	100000	110000/–	11000/–	31.03.2009
4	ಕಗ್ಗಲೀಪುರ	--“--	50000	55000/–	5500/–	31.03.2009
5	ಕೆಆರ್ ಪುರಂ	--“--	50000	55000/–	5500/–	31.03.2009
6	ಬೆಂಗಳೂರು	--“--	50000	55000/–	5500/–	31.03.2009
7	ಬನಶಂಕರಿ	--“--	50000	55000/–	5500/–	31.03.2009
8	ಅಲಸೂರು	--“--	50000	55000/–	5500/–	31.03.2009
1	ಆನೇಕಲ್	2008-09 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಸಿಗಳನ್ನು ಬೆಳೆಸುವ ಬಗ್ಗೆ 5”x8”	100000	215000/–	21500/–	31.03.2009
2	ಕಗ್ಗಲೀಪುರ	--“--	100000	215000/–	21500/–	31.03.2009

P|Ôô àNV|	ÔÐNïô¹ äàÊô	PñÔôYñËNïô äàÊô	Äü®P àNV| YçÒ)	wN¤Êý AN¹ñnô Ôôñ¬ (Êö. YçÒ)	C.HN.¥. Ôôñ¬ (Êö. YçÒ)	PñÔôYñË ¿÷Ê|àÄóPñ¹ º¼ñNP
3	ಯಲಹಂಕ	--"--	100000	215000/–	21500/–	31.03.2009
4	ರಾಜಾಜಿನಗರ	--"--	100000	215000/–	21500/–	31.03.2009
5	ಕೆಆರ್ ಪುರಂ	--"--	100000	215000/–	21500/–	31.03.2009
6	ಬೆಂಗಳೂರು	--"--	100000	215000/–	21500/–	31.03.2009
7	ಬನಶಂಕರಿ	--"--	100000	215000/–	21500/–	31.03.2009
8	ಅಲಸೂರು	--"--	100000	215000/–	21500/–	31.03.2009
1	ಆನೇಕಲ್	2008-09 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಸಿಗಳನ್ನು ಬೆಳೆಸುವ ಬಗ್ಗೆ 8"x12"	5000	35000/–	3500/–	31.03.2009
2	ಕಗ್ಗಲೀಪುರ	--"--	5000	35000/–	3500/–	31.03.2009
3	ಯಲಹಂಕ	--"--	10000	70000/–	7000/–	31.03.2009
4	ರಾಜಾಜಿನಗರ	--"--	10000	70000/–	7000/–	31.03.2009
5	ಕೆಆರ್ ಪುರಂ	--"--	5000	35000/–	3500/–	31.03.2009
6	ಬೆಂಗಳೂರು	--"--	10000	70000/–	7000/–	31.03.2009
7	ಬನಶಂಕರಿ	--"--	10000	70000/–	7000/–	31.03.2009
8	ಅಲಸೂರು	--"--	5000	35000/–	3500/–	31.03.2009

3. ¼YÊ ¿|¹óÙ äáËóPÊ§ Nïôñón¼ (2008-09¼ó àñÒY)

P|Ôô àNV|	ÔÐNïô¹ äàÊô	PñÔôYñËNïô äàÊô	Äü®P (ä. YçÒ)	wN¤Êý AN¹ñnô Ôôñ¬ (Êö. YçÒ)	C.HN.¥. Ôôñ¬ (Êö. YçÒ)	PñÔôYñË ¿÷Ê|àÄóPñ¹ º¼ñNP
1	ಯಲಹಂಕ	ಒಂದನೇ ವರ್ಷದ ನೆಡುತೋಪು ನಿರ್ವಹಣೆ	1	17000/–	1700/–	31.03.2009
2	ಬನಶಂಕರಿ	ಎರಡನೇ ವರ್ಷದ ನೆಡುತೋಪು ನಿರ್ವಹಣೆ	10	72500/–	7250/–	31.03.2009
3	ಅಲಸೂರು	--"--	25	181250/–	18125/–	31.03.2009
4	ಕಗ್ಗಲೀಪುರ	--"--	10	72500/–	7250/–	31.03.2009
5	ಕೆ.ಆರ್.ಪುರಂ	--"--	10	72500/–	7250/–	31.03.2009
6	ಯಲಹಂಕ	--"--	10	72500/–	7250/–	31.03.2009
7	ರಾಜಾಜಿನಗರ	--"--	23	166750/–	16675/–	31.03.2009
8	ಬೆಂಗಳೂರು	--"--	16	116000/–	11600/–	31.03.2009
9	ರಾಜಾಜಿನಗರ	ಮೂರನೇ ವರ್ಷದ ನೆಡುತೋಪು ನಿರ್ವಹಣೆ	5	36250/–	3625/–	31.03.2009
10	ಅಲಸೂರು	--"--	12	87000/–	8700/–	31.03.2009
11	ಯಲಹಂಕ	--"--	7	50750/–	5075/–	31.03.2009
12	ಬೆಂಗಳೂರು	--"--	4	29000/–	2900/–	31.03.2009
13	ಯಲಹಂಕ	2008-09 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಸೂನ್ ನೆಡುತೋಪು ಬೆಳೆಸುವ ಬಗ್ಗೆ	20	473100/–	47310/–	31.03.2009
14	ಯಲಹಂಕ	2008-09 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಸಿಗಳನ್ನು ಬೆಳೆಸುವ ಬಗ್ಗೆ	10000	152000/–	15200/–	31.03.2009

4. 2406-01-101-2-21-Afforestation in Other Areas – 139-Major Works (BMRCL) (2008-09¼ó àñÒY)

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಲಯದ ಹೆಸರು	ಕಾಮಗಾರಿಯ ಹೆಸರು	ಭೌತಿಕ (ಹೆ. ಗಳಲ್ಲಿ)	ಟೆಂಡರ್ ಅಂದಾಜು ಮೊತ್ತ (ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)	ಇ.ಎಂ.ಡಿ. ಮೊತ್ತ (ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)	ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರೈಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ
1	ಬೆಂಗಳೂರು	ಮೊದಲನೆ ವರ್ಷದ ನೆಡುತೋಪು ನಿರ್ವಹಣೆ	5	83750/–	8375/–	31.03.2009
2	ಅಲಸೂರು	--"--	5	83750/–	8375/–	31.03.2009
3	ರಾಜಾಜಿನಗರ	--"--	5	83750/–	8375/–	31.03.2009
4	ವೃಕ್ಷ ಘಟಕ	--"--	5	83750/–	8375/–	31.03.2009
5	ಯಲಹಂಕ	--"--	10	167500/–	16750/–	31.03.2009
6	ಕಗ್ಗಲೀಪುರ	--"--	5	83750/–	8375/–	31.03.2009
7	ಕೆ.ಆರ್.ಪುರಂ	--"--	5	83750/–	8375/–	31.03.2009
1	ಬೆಂಗಳೂರು	ಎರಡನೇ ವರ್ಷದ ನೆಡುತೋಪು ನಿರ್ವಹಣೆ	5	36250/–	3625/–	31.03.2009
2	ಅಲಸೂರು	--"--	5	36250/–	3625/–	31.03.2009
3	ರಾಜಾಜಿನಗರ	--"--	5	36250/–	3625/–	31.03.2009
4	ವೃಕ್ಷ ಘಟಕ	--"--	5	36250/–	3625/–	31.03.2009
5	ಯಲಹಂಕ	--"--	6.5	47125/–	4713/–	31.03.2009
6	ಕಗ್ಗಲೀಪುರ	--"--	5	36250/–	3625/–	31.03.2009
7	ಕೆ.ಆರ್.ಪುರಂ	--"--	5	36250/–	3625/–	31.03.2009

5. P.H¿ý.¥.H¿ý. Nïôñón¼ (2008-09¼ó àñÒY)

P|Ôô àNV	ÔÐNïô¹ äàÊô	PñÔôYñËNïô äàÊô	Äü®P (ä. YçÒ)	wN¤Êý AN¹ñnô Ôôñ¬ (Êö. YçÒ)	C.HN.¥. Ôôñ¬ (Êö. YçÒ)	PñÔôYñË ¿÷Ê|àÄóPñ¹ º¼ñNP
1	ಕಗ್ಗಲೀಪುರ	2008-09ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಸೂನ್ ನೆಡುತೋಪು ಬೆಳೆಸುವ ಬಗ್ಗೆ	45	1066500/–	106650/–	31.03.2009
2	ಆನೇಕಲ್	--"--	13	308100/–	30810/–	31.03.2009
3	ಬೆಂಗಳೂರು	--"--	91	2156700/–	215670/–	31.03.2009
4	ಯಲಹಂಕ	--"--	91	2156700/–	215670/–	31.03.2009
5	ಅಲಸೂರು	--"--	45	1066500/–	106650/–	31.03.2009
6	ವೃಕ್ಷ ಘಟಕ	--"--	45	1066500/–	106650/–	31.03.2009
7	ಕಗ್ಗಲೀಪುರ	ಸಸಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ 10"x16"	10000	27000/–	2700/–	31.03.2009
8	ಆನೇಕಲ್	--"--	3000	8100/–	810/–	31.03.2009
9	ಬೆಂಗಳೂರು	--"--	20000	54000/–	5400/–	31.03.2009
10	ಯಲಹಂಕ	--"--	20000	54000/–	5400/–	31.03.2009
11	ಅಲಸೂರು	--"--	10000	27000/–	2700/–	31.03.2009
12	ವೃಕ್ಷ ಘಟಕ	--"--	10000	27000/–	2700/–	31.03.2009

6. 2406 -01-101-2-11-Forest Protection regeneration & Cultrural Operation -139Major Works (2008-09¼ó àñÒY)

PÍÔô àNVí	ÔÐNïô¹ äàÊô	PñÔôYñËNïô äàÊô	Äü®P (ä. YçÒ)	wN¤Êý AN¹ñnô Ôôñ¬ (Êö. YçÒ)	C.HN.¥. Ôôñ¬ (Êö. YçÒ)	PñÔôYñË ¿÷ÊíàÄóPñ¹ º¼ñNP
1	ಕಗ್ಗಲೀಪುರ	ಎರಡನೆ ವರ್ಷದ ನೆಡುತೋಪು	12.50	91000/–	9100/–	31.03.2009
1	ಕಗ್ಗಲೀಪುರ	ಮೊದಲನೆ ವರ್ಷದ ನೆಡುತೋಪು ನಿರ್ವಹಣೆ	17.50	65625/–	6563/–	31.03.2009
2	ಆನೇಕಲ್	--"--	6.00	22500/–	2250/–	31.03.2009
3	ಕೆ.ಆರ್.ಪುರಂ	--"--	2.00	7500/–	750/–	31.03.2009
1	ಕಗ್ಗಲೀಪುರ	2008-09ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೆಡುತೋಪು ಬೆಳೆಸುವುದು	20	458000/–	45800/–	31.03.2009
2	ಕೆ.ಆರ್.ಪುರಂ	--"--	20	458000/–	45800/–	31.03.2009
1	ಕಗ್ಗಲೀಪುರ	ಸಸಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ 8"x12"	14400	26640/–	2664/–	31.03.2009
2	ಕೆಆರ್ ಪುರಂ	--"--	14400	26640/–	2664/–	31.03.2009
3	ಬನಶಂಕರಿ	--"--	3600	6660/–	666/–	31.03.2009

7. 2406-01-101-2-11-Forest Conservation Development Regularisation and Other Scheme-139-Compensatory Afforestation for Regularisation of Encroachment of Forest Area (2008-09¼ó àñÒY)

PÍÔô àNVí	ÔÐNïô¹ äàÊô	PñÔôYñËNïô äàÊô	Äü®P (ä. YçÒ)	wN¤Êý AN¹ñnô Ôôñ¬ (Êö. YçÒ)	C.HN.¥. Ôôñ¬ (Êö. YçÒ)	PñÔôYñË ¿÷ÊíàÄóPñ¹ º¼ñNP
1	ಬೆಂಗಳೂರು	1 ನೇ ವರ್ಷದ ನೆಡುತೋಪು ನಿರ್ವಹಣೆ	2.75	12000/–	1200/–	31.03.2009
2	ಬೆಂಗಳೂರು	2 ನೇ ವರ್ಷದ ನೆಡುತೋಪು ನಿರ್ವಹಣೆ	10	38000/–	3800/–	31.03.2009

½ÃN¹¼Yçô

1. ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂಗಳನ್ನು ಫಾರಂಗೆ ರೂ.200.00 ಹಾಗೂ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿ ದಿನಾಂಕಃ 30-06-2008 ರಂದು ಕಛೇರಿ ಕೆಲಸದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಅಪರಾಹ್ನ 1.00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಪಡೆಯಬಹುದು ಮತ್ತು ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಇಚ್ಛೆಯುಳ್ಳವರು ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ 2008-09ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ತಮ್ಮ ಹೆಸರನ್ನು ಅರಣ್ಯ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಾಗಿ ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಅಂತವರ ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
2. ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ಬ್ಲಾಕ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಲಕೋಟೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಇ.ಎಂ.ಡಿ.ಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
3. ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂ ಅನ್ನು ದಿನಾಂಕಃ 30-06-2008 ರಂದು ಅಪರಾಹ್ನ 3.00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ವಿಭಾಗ, ಬೆಂಗಳೂರು ಅಥವಾ ಅವರಿಂದ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸ್ವೀಕರಿಸುವರು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಕಂಡ ದಿನಾಂಕದಂದು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಟೆಂಡರ್ ನಡೆಯದಿದ್ದರೆ ಇದೇ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಪುನಃ ದಿನಾಂಕಃ 04-07-2008 ರಂದು ಅಪರಾಹ್ನ 4.00 ಗಂಟೆಗೆ ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ಪ್ರಕಟಣೆ ಹೊರಡಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
4. ಸದರಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಕಾಲಬದ್ಧ ಕೆಲಸಗಳಾಗಿದ್ದು, ಒಂದು ವೇಳೆ ಯಾವುದಾದರೂ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಟೆಂಡರ್‌ಗೆ ಮುಂಚೆ ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕೆಲವು ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಕೈಬಿಡಬೇಕಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ

ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಈ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ಟೆಂಡರಿನಿಂದ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಉಳಿದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರಿಗೆ ಕಾಮಗಾರಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಆದೇಶ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

5. ಪ್ರತಿ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಈ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸಾಗಾಣಿಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಅವರೇ ಸ್ವಂತವಾಗಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

6. ಈ ಮೇಲಿನ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಆಯಾ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ಇ.ಎಂ.ಡಿ. ಹಾಗೂ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ವಿಭಾಗ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಪರವಾಗಿ ಯಾವುದಾದರೂ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಪಡೆದ ಡಿ.ಡಿ. ರೂಪದಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಜೊತೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

7. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹವನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಏನಾದರೂ ತಕರಾರುಗಳು ಉದ್ಭವವಾದಲ್ಲಿ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ವಿಭಾಗ, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ತೀರ್ಮಾನವೇ ಅಂತಿಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

8. ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದ ಅವಧಿಯ ನಂತರ ಬಂದ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

9. ಯಾವುದೇ ಕಾರಣ ನೀಡದೆ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಒಪ್ಪುವ ಹಾಗೂ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ವಿಭಾಗ, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.

10. ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ಯಶಸ್ವಿಯಾದ ಅರಣ್ಯ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ವಿಭಾಗ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರಿಂದ ತಿಳುವಳಿಕೆ ನೀಡಿದ 7 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಕರಾರು ನಾಮೆಯನ್ನು ಸಹಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಈ ಅವಧಿಯನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ವಿಭಾಗ, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

11. ಈ ಮೇಲಿನ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಯ ಅನುಮೋದನೆ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಒಂದು ಪಕ್ಷ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ತಡವಾದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಹಣ ಪಾವತಿಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ತರಹದ ಬಡ್ಡಿ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

12. ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ನಂತರ ಸದರಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿಯಮದಂತೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ತನಿಖೆ ಮಾಡಿಸಿ ವಲಯ ಅರಣ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಮುಖಾಂತರ ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ಅಳತೆ ಪುಸ್ತಕದೊಂದಿಗೆ (ಎಂ.ಬಿ. / ಎಫ್. ಎನ್.ಬಿ.) ಒಪ್ಪಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಬಿಲ್ ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವಾಗ ಸದರಿ ಬಿಲ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯಮದಂತೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ಮಾರಾಟ ತೆರಿಗೆ, ಸರ್‌ಚಾರ್ಜ್ ಮತ್ತು ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ ಹಣವನ್ನು ಕಡಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಬದಲಾಗುವ ತೆರಿಗೆಗಳ ವ್ಯತ್ಯಾಸವನ್ನು ಸಹ ನಿಯಮದಂತೆ ಕಡಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.

13. ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಾಗ ಇತರೆ ನೆಡುತೋಪುಗಳನ್ನು ಹಾಳು ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಗಿಡ ಮರಗಳನ್ನು ಕಡಿದು ನಾಶಪಡಿಸಿದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಆದ ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಮೇಲೆ ಕಾನೂನಿನ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.

14. ಕೆಲಸಗಳ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚಿನ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಈ ಕಛೇರಿ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ.

15. ಯಾವುದೇ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಡಿಫಾಲ್ಟರ್ ಆಗಿದ್ದರೆ ಅಂತಹವರು ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

16. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಕೆಲಸಗಾರರಿಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ನಿಯಮದಂತೆ ಮಜೂರಿ ಮತ್ತಿತರ ಅನುಕೂಲಗಳನ್ನು ಸ್ವತಃ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರೇ ವಹಿಸಬೇಕು. ಇಲಾಖೆಯ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಮತ್ತು ಅವರ ನೌಕರರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಕಷ್ಟ ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರರಲ್ಲ.

17. ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಹಣವು ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಗಳ ಅಂದಾಜು ದರವಾಗಿರುತ್ತದೆ. (ಅಪ್ರಾಕ್ಷಿಮೇಟ್) ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದಾಗ ಮಂಜೂರಾದ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಯಂತೆ ಹಣ ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದು.

18. ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಅರಣ್ಯ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮಂಜೂರಾದ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಯ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕಾಮಗಾರಿಯ ಗುಣಮಟ್ಟವು ವಲಯ ಅರಣ್ಯಾಧಿಕಾರಿ, ಸಹಾಯಕ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಇವರು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡುವ ಲಿಖಿತ / ಮೌಖಿಕ ಆದೇಶಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು

ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ಪರಿವರ್ತನೆ ಅಥವಾ ಮಾರ್ಪಾಡು ಮಾಡುವುದು ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಲಿಖಿತ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ ಅಂತಹ ಪರಿವರ್ತನೆ ಅಥವಾ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರಾದ ದರದಲ್ಲಿಯೇ ಮಾಡಲು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಬದ್ಧರಾಗಿರಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

19. ವಲಯ ಅರಣ್ಯಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಹಾಯಕ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಅವಧಿಯನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ವಿಸ್ತರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅತಿ ವಿಶೇಷ ಸಂದರ್ಭಗಳು ಬಂದಲ್ಲಿ ವಿಸ್ತರಣಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಿದ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಶೇ.5 ರಂತೆ ಕಡಿತದೊಂದಿಗೆ ಅವಧಿಯನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ವಲಯ ಅರಣ್ಯಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಹಾಯಕ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಯವರು ನೀಡಿದ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಇ.ಎಂ.ಡಿ. ಹಾಗೂ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

20. ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ವತಿಯಿಂದ / ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕೊಡುವ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ

ಅ) ಕಂಪನಿಯ / ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೋಂದಾಯಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾಗಿರಬೇಕು.

ಆ) ಕಂಪನಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಪಾಲುದಾರರಿಗೆ ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ಸಹಿ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಸಹಿ ಮಾಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಅಧಿಕಾರ ಪತ್ರ (Power of Attorney) ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರಬೇಕು. ಇಂತಹ ಪತ್ರವನ್ನು ಟೆಂಡರ್‌ಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.

21. ಅರಣ್ಯ ಕೂಲಿಕಾರರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳು ಈ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಟೆಂಡರ್ ಕೊಡಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದಲ್ಲಿ ಇಎಂಡಿ ಮತ್ತು ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನೀಡಬೇಕಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ ನಿಯಮದಂತೆ ಸಂಘಗಳು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರಬೇಕು. ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

22. ಯಶಸ್ವಿ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಕರಾರು ನಾಮೆಯನ್ನು ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಂಡಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಾಮಗಾರಿಯ ಬಗ್ಗೆ ನಿರಾಸಕ್ತಿ ಹೊಂದಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರ ಇ.ಎಂ.ಡಿ. ಮತ್ತು ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳುವುದಲ್ಲದೇ ಗುತ್ತಿಗೆ ಕೆಲಸವನ್ನು ಮೂಲ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಖರ್ಚು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯ ಮೇಲೆ ಮರು ಟೆಂಡರ್ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಟೆಂಡರ್‌ಗೆ ಕಾಲಾವಕಾಶ ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಹಾನಿಯಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಅರಣ್ಯ ಸಂಹಿತೆ 1963 ಕಲಂ 109 ಮತ್ತು 119 ರಂತೆ ಭೂಕಂದಾಯ ಬಾಕಿ ವಸೂಲಿಯಂತೆ ವಸೂಲು ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

23. ಯಶಸ್ವಿ ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ ಹಣ ಪಾವತಿಸುವಾಗ ಬಿಲ್ಲಿನ ಮೊತ್ತದ ಶೇ.5 ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯಾಗಿ ಹಿಡಿಯಲಾಗುವುದು. ಈ ಹಣವನ್ನು ನೆಡುತೋಪು ನಿರ್ಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ ವಲಯ ಅರಣ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಹಾಯಕ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ನೀಡಿದ ನಂತರ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.

24. ಕೆಲಸ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗಾಗಿ ಕಾಮಗಾರಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ದೋಷ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ಖರ್ಚಿನಲ್ಲಿ ದೋಷ ಪರಿಹರಿಸಬೇಕಾಗುವುದು. ನಂತರ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಖರ್ಚನ್ನು ಭರಿಸಲಾಗುವುದು.

25. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಕೂಲಿ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಅಪಘಾತ / ಇನ್ನಿತರೆ ಹಾನಿಗಳು ಸಂಭವಿಸಿದಲ್ಲಿ ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರೇ ನೀಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

26. ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಲಿಖಿತ ಅನುಮತಿ ಇಲ್ಲದೇ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸವನ್ನು ಟೆಂಡರುದಾರರು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಬಾರದು.

27. ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂ ನೀಡುವ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

28. ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ವಿಭಾಗ ಇವರು ವಿಧಿಸುವ ಷರತ್ತಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಬದ್ಧರಾಗಿರಬೇಕು.

ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ
ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ವಿಭಾಗ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಪಿ.ಆರ್. 346

PROCEEDINGS OF THE KARNATAKA STATE BOARD OF WAKFS, BANGALORE-52

Sub: Change of Muthawalli for the management of Masjid-e-Vakkalgera (Maqbera Masjid), Gulbarga.

Preamble:-

Masjid-e-Vakkalgera (Maqbera Masjid), Gulbarga is a Wakf institution vide Sl.No. 75 of the Gazette Notification dated 16.7.1974 of Gulbarga Urban District and Md.Alauddin S/o Sayeduddin as Hereditary Muthawalli. Whereas, the proposal is received from the Wakf Officer, District Wakf Advisory Committee, Gulbarga vide his letter No. DWAC/GLB/Appt./09/2007-08/541 dated 27.11.2007 for the charge of Muthawalli for the management of the above institution alongwith copy of the Death Certificate of Notified Muthawalli late Md. Alauddin and Application of Mr. Mohd. Masiuddin S/o late Muthawalli for change of management of the said Wakf under section 42 (1) of the Wakf Act 1995.

A public notice in form 77 under Rule 55 (1) was issued by this on 17.12.2007 for calling objections/suggestions from the locality on the said proposal.

Whereas the Wakf Officer, District Wakf Advisory Committee, Gulbarga while forwarding the Mahazar drawn on 20.12.2007 by him has requested this office to approve the change of Hereditary Muthawalli as proposed since no objections/suggestions were received within the stipulated period Moreover, this office has not received any objections/suggestions.

And whereas, this subject was placed before the Board in its meeting held on 5.2.2008. The Board after careful consideration vide its resolution No.31 at Sl.No.07 of Regular Agenda has accorded its approval for the change of Hereditary Muthawalli under section 42 (1) of the Wakf Act 1995. Hence, this Order.

Order No. KBW/CMC/72/GBA/2007-08, Dated: 18th February 2008

In exercise of powers conferred under section 42(1) of the Wakf Act 1995, the Karnataka State Board of Wakfs hereby confirm the change of Hereditary Muthawalli in favour of Mr. Mohd. Masiuddin S/o Late Md. Alauddin for the management of Masjid-e-Vakkalgera (Maqbera Masjid) Gulbarga.

The Muthawalli shall function in accordance with the Wakf Act 1995 and the Karnataka Wakf Rules 1997 and the direction issued by the Karnataka State Board of Wakfs, Bangalore, from time to time.

By Order of the Board

P.D. 50

Addl.Chief Executive Officer,
Karnataka State Board of Wakfs.

FORM - IV
(See Rule 12)
NOTICE

It is hereby notified that the undersigned has changed his/her name from **BHAVASING. MANSING LAMANI** to **BHAVASING. MANASING. PAWAR**

P.D. 56

BHAVASING. MANSING LAMANI

FORM - IV
(See Rule 12)
NOTICE

It is hereby notified that the undersigned has changed his/her name from **KAYUM. AMEENPATEL. PATIL** to **KAYUM. AMEENPATEL. PATEL**

P.D. 57

KAYUM. AMEENPATEL. PATIL

FORM - IV
(See Rule 12)
NOTICE

It is hereby notified that the undersigned has changed his/her name from **SEVU. HARISING.RATHOD.** to **SHIVANAND. HARISING.RATHOD.**

P.D. 58

SEVU. HARISING.RATHOD.

FORM - IV
(See Rule 12)
NOTICE

It is hereby notified that the undersigned has changed his/her name from **YALLAPPA HONNAPPA MADAR** to **YALLAPPA HONNAPPA HITTALAMANI**

P.D. 60 **YALLAPPA HONNAPPA MADAR**

POLICE DEPARTMENT
Office of the, Superintendent of Police, Raichur
No.EST(3)/SR/2008, Dated: 22nd May 2008
NOTIFICATION
FORM-I
[See Rule 9]

Smt **SHARANAMMA** Working as **Women Police Constable No.1006** in the **Police Department,** Office of the Superintendent of Police, Raichur, District is permitted to change his/her Name as Smt. **SHARADA**

Superintendent of Police,
P.R. 61 Raichur

FORM - IV
(See Rule 12)
NOTICE

It is hereby notified that the undersigned has changed his/her name from **D.L. GOVINDAPPA** to **D.L. GOVINDARAJU**

P.D. 62 **D.L. GOVINDAPPA**

FORM - IV
(See Rule 12)
NOTICE

It is hereby notified that the undersigned has changed his/her name from **IRAPPA SABAPPA HARIJAN** to **IRAPPA SABAPPA SAGAR**

P.D. 69 **IRAPPA SABAPPA HARIJAN**

ಜಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಇಲಾಖೆ (ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ)
ಇವರ ಕಛೇರಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ವಿಭಾಗ, ಬೆಳಗಾವಿ.
ಅವಧಿ ವಿಸ್ತರಣೆ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ
ಕ್ರ.ಸಂ.ಸನೀವಿ/ಬೆಳಗಾವಿ/ಕಿ.ಇ/ಟೆಂಡರ್/08–09/1705, ದಿನಾಂಕ: 12ನೇ ಜೂನ್ 2008

ಈ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾದ ಟೆಂಡರ್ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಕ್ರ.ಸಂ.ಸನೀವಿ/ಬೆಳಗಾವಿ/ಕಿ.ಇ/ಟೆಂಡರ್/07–08/947 ದಿನಾಂಕ: 31.03.2008 ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಕಾಲಾವಧಿಯನ್ನು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ವಿಸ್ತರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಅ. ನಂ.	ಕೆಲಸದ ಹೆಸರು
1	ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ ರಾಮದುರ್ಗ ತಾ. ಸಾಲಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮದ ಹದ್ದಿನಲ್ಲಿ ವಿರುಪಾಕ್ಷಿ ನಾಲಾಕ್ಕೆ ಇಂಗು ಕೆರೆ ನಿರ್ಮಾಣ
2	ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ ಗೋಕಾಕ ತಾ. ಅಂಕಲಗಿ ಗ್ರಾಮದ ಶ್ರೀ ಅಡವಿ ಸಿದ್ದೇಶ್ವರ ಮಠದ ಹತ್ತಿರ ಬಳ್ಳಾರಿ ನಾಲೆಗೆ ರಕ್ಷಣಾ ಕಾಮಗಾರಿ.
3	ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ ಗೋಕಾಕ ತಾ. ತಿಗಡಿ ಗ್ರಾಮದ ಹತ್ತಿರ ಘಟಪ್ರಭಾ ನದಿಗೆ ಅಡ್ಡಲಾಗಿ ಘಾಟ ನಿರ್ಮಾಣ
4	ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ ಅಥಣಿ ತಾ. ಕಿರಣಗಿ ಗ್ರಾಮದ ಹತ್ತಿರ ಕಿರಣಗಿ ಹಳ್ಳಕ್ಕೆ ಬಾಂಧಾರಾ ನಿರ್ಮಾಣ
5	ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ ಅಥಣಿ ತಾ. ಖೊತನಟ್ಟಿ ಹತ್ತಿರ ಹಿರೇಹಳ್ಳಕ್ಕೆ ಅಡ್ಡಲಾಗಿ ಬಾಂಧಾರಾ ನಿರ್ಮಾಣ

ಸದರಿ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ದಿನಾಂಕಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ:–

1. ಕೆಲಸದ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರ್ಮಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ : 30.06.2008
(ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ನಿಗದಿತ ಮುಂಗಡ ಠೇವಣಿ (ಇಎಂಡಿ)ಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು)

2. ಖಾಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರ್ಮಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ :07.07.2008 ಮತ್ತು 08.07.2008
3. ಟೆಂಡರನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ದಿನಾಂಕ :11.07.2008 (ಸಂಜೆ 4.00 ಗಂಟೆವರೆಗೆ)
4. ಟೆಂಡರನ್ನು ತೆರೆಯುವ ದಿನಾಂಕ (ಸಾಧ್ಯವಾದಲ್ಲಿ) : 11.07.2008 (ಸಂಜೆ 4.30 ಗಂಟೆಗೆ)

ಬಾಕಿ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಎನ್.ಎಮ್. ಮನಗೊಳಿ
ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜನೀಯರ,
ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ವಿಭಾಗ, ಬೆಳಗಾವಿ.

ಪಿ.ಆರ್. 351

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ

ತಿದ್ದುಪಡಿ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 102 ಡಿಇವಿ 2008, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 5ನೇ ಜೂನ್ 2008

ಟೆಂಡರ್ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 102 ಡಿಇವಿ 2008, ದಿನಾಂಕ: 24.04.2008 ರಲ್ಲಿನ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 9 (1) ರಲ್ಲಿ "ಈ ಗುತ್ತಿಗೆಯು ದಿನಾಂಕ:1.7.2008 ರಿಂದ 30.08.2009ರ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ಇರುತ್ತದೆ" ಎಂಬುದರ ಬದಲಾಗಿ "ಈ ಗುತ್ತಿಗೆಯು ದಿನಾಂಕ: 01.07.2008 ರಿಂದ 30.06.2009ರವರೆಗೆ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ಇರುತ್ತದೆ" ಎಂದು ತಿದ್ದಿ ಓದಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ
ಕೆ.ಎಸ್. ಮಂಜುನಾಥ್
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ (ಕಾರ್ಯಕಾರಿ)

ಪಿ.ಆರ್. 339

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 10 ಡಿಎಸ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂ 2007, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 10ನೇ ಜೂನ್ 2008

ವಿಧಾನಸೌಧ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿರುವ ಸಚಿವಾಲಯ ಉಪಹಾರ ಮಂದಿರವನ್ನು ನಡೆಸಲು ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಕರೆಯಲಾಗಿದ್ದ ಟೆಂಡರ್ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 10 ಡಿಎಸ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂ 2007, ದಿನಾಂಕ 10ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್ 2008ನ್ನು ತತ್‌ಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ
ಕೆ.ಎಸ್. ಮಂಜುನಾಥ್
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ (ಕಾರ್ಯಕಾರಿ)

ಪಿ.ಆರ್. 342

ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ, ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರರ ಕಛೇರಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ, ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಮಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ, ಮಂಗಳೂರು

ಇ – ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ (ದ್ವಿ ಲಕೋಟೆ ಪದ್ಧತಿ)

ಕೆಪಿಡಬ್ಲ್ಯೂಡಿ:2007–08:ವರ್ಕ್–ಇಡೆಂಟ್ 1, ದಿನಾಂಕ: 10ನೇ ಜೂನ್ 2008

ಪುತ್ತೂರು ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಉಪ್ಪಿನಂಗಡಿ ಕಡಬ ಸುಬ್ರಹ್ಮಣ್ಯ ಬಿಸಿಲೆ ರಸ್ತೆಯ (ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾರಿ – 113) ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಇ ಟೆಂಡರನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಪರವಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಇ–ಪ್ರೊಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ಇದರಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಯಮಾಡಿ ಅಂತರ್‌ಜಾಲದ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ http://eproc.karnataka.gov.in ನೋಡಿ ಟೆಂಡರ್ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿ ಕೋರಲಾಗಿದೆ. ಟೆಂಡರ್ ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕವನ್ನು 4.7.2008 ರಂದು ಅಪರಾಹ್ನ 4.00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್ಡನ್ನು ತೆರೆಯುವ ದಿನಾಂಕ: 30.07.2008 ಪೂರ್ವಾಹ್ನ 11.00 ಗಂಟೆಗೆ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಬಿಡ್ಡನ್ನು ತೆರೆಯುವ ದಿನಾಂಕ: 6.8.2008 ಪೂರ್ವಾಹ್ನ 11.00 ಗಂಟೆಗೆ ಎಂದು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇ–ಪ್ರೊಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ ಬಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು Govt help desk ಮೂಲಕ ಸಹ ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:– 080 22485867

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್,
ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ, ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು
ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಮಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ, ಮಂಗಳೂರು

ಪಿ.ಆರ್. 343

ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ಸೆಷನ್ಸ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು

ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 01/2008, ದಿನಾಂಕ: 4ನೇ ಜೂನ್ 2008

ವಿಷಯ: ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು, ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು, ಬೆರಳಚ್ಚು–ನಕಲುಗಾರರು, ಜಾರಿಕಾರರು ಹಾಗೂ ಸೇವಕರ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ: ಮಾನ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಪತ್ರದ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಲ್.ಸಿ.ಎ.॥.205/2004 ದಿನಾಂಕ 02.05.2008ರ ಅನ್ವಯ 4 ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು, 6 ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು, 4 ಬೆರಳಚ್ಚು–ನಕಲುಗಾರರು, 5 ಜಾರಿಕಾರರು ಹಾಗೂ 19 ಸೇವಕರ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ವಯ ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಧೀನ ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಕೆಳಕಂಡ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯ ಬೆರಳಚ್ಚು ಪ್ರತಿ / ಗಣಕೀಕೃತ ಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ಕೈಬರಹದಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಕಣವನ್ನು ಜಾಗರೂಕತೆಯಿಂದ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ದಿನಾಂಕ: 10.07.2008 ರಂದು ಸಂಜೆ 5.00 ಗಂಟೆಯ ಒಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ: 10.07.2008

ಖಾಲಿ ಇರುವ ಹುದ್ದೆಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣ:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೀಸಲಾತಿ	ಹುದ್ದೆಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣ							
				ಸಾ.ಅ	ಪ.ಜಾ	ಪ.ಪಂ	ಪ್ರ.1	II–ಎ	II–ಬಿ	III–ಎ	III–ಬಿ
1	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	04	ಇತರೇ	1	1						
			ಹಿಂಬಾಕಿ			1					
			ಗ್ರಾ.ಅ.					1			
2	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು	06	ಇತರೇ	1							
			ಮ.ಅ.	1	1			1			
			ಗ್ರಾ.ಅ.	1	1						
3	ಬೆರಳಚ್ಚು–ನಕಲುಗಾರರು	04	ಇತರೇ					1			
			ಮ.ಅ.		1						
			ಗ್ರಾ.ಅ.	1							
			ಕ.ಮಾ.ಅ.	1							
4	ಜಾರಿಕಾರರು	05	ಮ.ಅ.	1	1			1			
			ಗ್ರಾ.ಅ.	1							
			ಕ.ಮಾ.ಅ.	1							
05	ಸೇವಕರು	19	ಇತರೇ	3	1			1			
			ಮ.ಅ.	3	1			1			
			ಗ್ರಾ.ಅ.	2	1	1				1	1
			ಅಂ.ಅ				1				
			ಮಾ.ಸೈ.ಅ.	1							
			ಯೋ.ನಿ.ಅ.	1							

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಪದಗಳ ಅರ್ಥವನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಅರ್ಥೈಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

ಸಾ.ಅ. – ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ	ಪ.ಜಾ. – ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ
ಪ.ಪಂ. – ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ	ಪ್ರ.1 – ಪ್ರವರ್ಗ 1
ಮ.ಅ. – ಮಹಿಳಾ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ	ಗ್ರಾ.ಅ. – ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ
ಕ.ಮಾ.ಅ. – ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ	ಅಂ.ಅ. – ಅಂಗವಿಕಲ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ
ಮಾ.ಸೈ.ಅ. – ಮಾಜಿ ಸೈನಿಕ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ	ಯೋ.ನಿ.ಅ. – ಯೋಜನಾ ನಿರಾಶ್ರಿತ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ

ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ:

ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು		ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು	
1.	ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರಬೇಕು.	1.	ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರಬೇಕು.
2.	ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯವರು ನಡೆಸುವ ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಆಂಗ್ಲ ಪ್ರೌಢದರ್ಜೆ (Senior Grade) ಶೀಘ್ರಲಿಪಿ ಹಾಗೂ ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಆಂಗ್ಲ ಬೆರಳಚ್ಚು ಪ್ರೌಢದರ್ಜೆ ಪರೀಕ್ಷೆ ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರಬೇಕು.	2.	ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯವರು ನಡೆಸುವ ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಆಂಗ್ಲ ಬೆರಳಚ್ಚು ಪ್ರೌಢದರ್ಜೆ (Senior Grade) ಪರೀಕ್ಷೆ ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರಬೇಕು.
ಬೆರಳಚ್ಚು – ನಕಲುಗಾರರು		**ಜಾರಿಕಾರರು**	
1.	ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರಬೇಕು.	1.	ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರಬೇಕು.
2.	ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯವರು ನಡೆಸುವ ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಆಂಗ್ಲ ಬೆರಳಚ್ಚು ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ (Junior Grade) ಪರೀಕ್ಷೆ ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರಬೇಕು.	2.	ವಾಹನ ಚಾಲನಾ ಪರವಾನಗಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
ಸೇವಕರು			
1.	7ನೇ ತರಗತಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರಬೇಕು.		
2.	ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯನ್ನು ಓದಲು ಮತ್ತು ಬರೆಯಲು ಬಲ್ಲವರಾಗಿರಬೇಕು.		

ವಯೋಮಿತಿ:

ಕನಿಷ್ಠ ವಯೋಮಿತಿ: 18 ವರ್ಷ

ಗರಿಷ್ಠ ವಯೋಮಿತಿ: ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗ – 33 ವರ್ಷ

2ಎ/ 2ಬಿ/ 3ಎ/ 3ಬಿ – 36 ವರ್ಷ

ಪ.ಜಾ / ಪ.ಪಂ. / ಪ್ರವರ್ಗ 1 – 38 ವರ್ಷ

ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವವರಿಗೆ, ವಿಧವೆಯವರಿಗೆ, ಮಾಜಿ ಸೈನಿಕರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಅಂಗವಿಕಲರಿಗೆ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ವಯೋಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸಡಿಲಿಕೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ:

ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು: 7275–175–7800–200–8600–225–9500–250–10500–300–12300–350–13350 ಮತ್ತು ಇತರೆ ಭತ್ಯೆಗಳು.

ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು ಹಾಗೂ ಬೆರಳಚ್ಚು–ನಕಲುಗಾರರು: 5800–100–6000–125–6500–150–7100–175–7800–200–8600–225–9500–250–10500 ಮತ್ತು ಇತರೆ ಭತ್ಯೆಗಳು.

ಜಾರಿಕಾರರು: 5200–100–6000–125–6500–150–7100–175–7800–200–8200 ಮತ್ತು ಇತರೆ ಭತ್ಯೆಗಳು.

ಸೇವಕರು: 4800–100–6000–125–6500–150–7100–175–7275 ಮತ್ತು ಇತರೆ ಭತ್ಯೆಗಳು.

ಆಯ್ಕೆ ವಿಧಾನ:

ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧೀನ ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳು (ಮಿನಿಸ್ಟ್ರಿಯಲ್ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಹುದ್ದೆಗಳು) (ನೇಮಕಾತಿ) (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ನಿಯಮಗಳು 2007ರ ಅನ್ವಯ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯ ಮೂಲಕ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು, ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು ಹಾಗೂ ಬೆರಳಚ್ಚು–ನಕಲುಗಾರರ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ಮೂಲಕ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ಪರೀಕ್ಷಣಾ ಅವಧಿ:

ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳಂತೆ 2 ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ಪರೀಕ್ಷಣಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿಡಲಾಗುವುದು.

ಪ್ರಾಮುಖ್ಯವಾದ ಸೂಚನೆಗಳು:

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಕೆಳಕಂಡ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ಒಂದೊಂದು ಫೋಟೋ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು. ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

1) ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಷಗಳ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳು ಹಾಗೂ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು.

2) ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ನಮೂದಿಸಿರುವ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ / ವರ್ಗಾವಣೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ / ಜನನ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ತೋರಿಸುವ ಸಂಚಿತ ದಾಖಲೆಯ ಉದೃತ ಭಾಗ.
3) ಸೈನಿಕ ಸೇವೆಯಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ /ಮುಕ್ತಿ ಹೊಂದಿದ ಬಗೆಗಿನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (ಮಾಜಿ ಸೈನಿಕ ಮೀಸಲಾತಿ ಕೋರಿದ್ದಲ್ಲಿ)
4) ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ, ಪ್ರವರ್ಗ–1, ಪ್ರವರ್ಗ–2ಎ, ಪ್ರವರ್ಗ–2ಬಿ, ಪ್ರವರ್ಗ–3ಎ ಮತ್ತು ಪ್ರವರ್ಗ–3ಬಿ ಗಳ ಮೀಸಲಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು ಪ್ರಸ್ತುತ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ (ಮೀಸಲಾತಿ ಕೋರಿದ್ದಲ್ಲಿ)
5) ಗ್ರಾಮೀಣ ಮೀಸಲಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನಮೂನೆ – 1 ಮತ್ತು 2ರಲ್ಲಿ (ಮೀಸಲಾತಿ ಕೋರಿದ್ದಲ್ಲಿ)
6) ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (ಮೀಸಲಾತಿ ಕೋರಿದ್ದಲ್ಲಿ)
7) ಅಂಗವಿಕಲ ಮೀಸಲಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (ಮೀಸಲಾತಿ ಕೋರಿದ್ದಲ್ಲಿ)
8) ಯೋಜನೆಗಳಿಂದ ನಿರಾಶ್ರಿತರಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (ಮೀಸಲಾತಿ ಕೋರಿದ್ದಲ್ಲಿ)
9) ಶಾಲಾ / ಕಾಲೇಜಿನ ಮುಖ್ಯೋಪಾಧ್ಯಾಯರು / ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಿಂದ ಪಡೆದ ಒಂದು ನಡತೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳೀಯ ಗಣ್ಯ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಪಡೆದ ಎರಡು ನಡತೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು.
10) ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಭಾರತೀಯ ನಾಗರೀಕನಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ / ಜಿಲ್ಲಾ ದಂಡಾಧಿಕಾರಿಯವರು ನೀಡಿರುವ ನಾಗರೀಕ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ.

ಇತರೇ ಸೂಚನೆಗಳು:

1) ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ತಮ್ಮ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪಡೆದ ನಿರಾಕ್ಷೇಪಣಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
2) ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕವು ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ರಜಾ ದಿನವಾಗಿ ಘೋಷಿಸಲ್ಪಟ್ಟರೆ ಆ ದಿನಾಂಕದ ಮಾರನೆಯ ಕೆಲಸದ ದಿನವು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕವಾಗುವುದು.
3) ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಹುದ್ದೆಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವವರು ಪ್ರತಿ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೂ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
4) ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಲಕೋಟೆಯ ಮೇಲೆ ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
5) ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ 5 ರೂಪಾಯಿ ಅಂಚೆ ಮುದ್ರಾಂಕ (postal stamp) ವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ವ–ವಿಳಾಸದ ಲಕೋಟೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
6) ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಇತ್ತೀಚಿನ ಒಂದು ಭಾವಚಿತ್ರವನ್ನು ಸ್ವದೃಢೀಕರಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.
7) ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು, ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು ಹಾಗೂ ಬೆರಳಚ್ಚು– ನಕಲುಗಾರರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು 1:5ರ ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಸಂದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಸಂದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ಖರ್ಚಿನಲ್ಲಿಯೇ ಸಂದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗಬೇಕು ಹಾಗೂ ಸಂದರ್ಶನ ಪತ್ರ ಬರೆದಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸಂದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಅರ್ಹರಲ್ಲವೆಂದು ಭಾವಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.
8) ಆಯ್ಕೆಯ ಸಂಬಂಧವಾಗಿ ಸಂದರ್ಶನಕ್ಕೆ ಅನರ್ಹರಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಈ ಕಛೇರಿಯೊಂದಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ನಡೆಸಲು ಆಸ್ಪದವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ರತ್ನಕಲಾ
ಪ್ರಧಾನ ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ಸೆಷನ್ಸ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರು,
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು.

ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ

ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರ / ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರ / ಬೆರಳಚ್ಚು–ನಕಲುಗಾರ / ಜಾರಿಕಾರ / ಸೇವಕರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅರ್ಜಿ

ಗೆ:
ಮಾನ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ಸೆಷನ್ಸ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರು,
ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು.

ಸ್ವದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಅಳತೆಯ ಭಾವಚಿತ್ರವನ್ನು ಅಂಟಿಸಬೇಕು.

ಮಾನ್ಯರೇ,

ತಮ್ಮ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ 1/2008/, ದಿನಾಂಕ 04.06.2008 ರ ಪ್ರಕಟಣೆ ಮೇರೆಗೆ ನಾನು ಕೆಳಕಂಡ ಮಾಹಿತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರ / ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರ / ಬೆರಳಚ್ಚು–ನಕಲುಗಾರ / ಜಾರಿಕಾರ / ಸೇವಕರ ಹುದ್ದೆಗೆ ನನ್ನ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿದ್ದೇನೆ.

1. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು (ದಪ್ಪ ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ)	
2. ತಂದೆಯ / ತಾಯಿಯ / ಗಂಡನ / ಹೆಂಡತಿಯ ಹೆಸರು	

3. ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ				
4. ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ವಯಸ್ಸು				
5. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ	ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ವರ್ಷ ಮತ್ತು ತಿಂಗಳು	ಗರಿಷ್ಠ ಅಂಕಗಳು	ಪಡೆದ ಅಂಕಗಳು	
1. 7ನೇ / 10ನೇ ತರಗತಿ 2. ಕನ್ನಡ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿ ಪ್ರೌಢದರ್ಜೆ 3. ಆಂಗ್ಲ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿ ಪ್ರೌಢದರ್ಜೆ 4. ಕನ್ನಡ ಬೆರಳಚ್ಚು ಪ್ರೌಢದರ್ಜೆ 5. ಆಂಗ್ಲ ಬೆರಳಚ್ಚು ಪ್ರೌಢದರ್ಜೆ 6. ಕನ್ನಡ ಬೆರಳಚ್ಚು ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ 7. ಆಂಗ್ಲ ಬೆರಳಚ್ಚು ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ				
6. ವಿವಾಹೀತರೇ / ಅವಿವಾಹಿತರೇ (ವಿವಾಹಿತರಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಜೀವಂತ ಪತಿ / ಪತ್ನಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದಾರೆಯೇ?)				
7. ಭಾರತೀಯ ನಾಗರೀಕರೇ? ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಯಾವ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯತೆಗೆ ಸೇರಿರುವಿರಿ ಎಂದು ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು. (ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು)				
8. ಯಾವುದಾದರೂ ಅಪರಾಧಗಳಿಗೆ ಶಿಕ್ಷೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತೀರಾ?				

ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಮಾಹಿತಿಗಳು ನನಗೆ ತಿಳಿದ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಸತ್ಯ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾಗಿದೆಯೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ ಮತ್ತು ಒಂದು ವೇಳೆ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಮಾಹಿತಿಗಳು ತಪ್ಪು ಎಂದು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ನನ್ನ ಅಭ್ಯರ್ಥಿತನವನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಬಹುದು ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಘೋಷಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ: ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಸಹಿ

ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ:

(ಅ) ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ 5 ರೂಪಾಯಿ ಅಂಚೆ ಮುದ್ರಾಂಕ (postal stamp) ವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ವ–ವಿಳಾಸದ ಲಕೋಟೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(ಆ) ಅನ್ವಯಿಸದ್ದನ್ನು ಹೊಡೆದು ಹಾಕಿ.

ಪಿ.ಆರ್. 337

IN THE COURT OF THE DISTRICT & SESSIONS JUDGE AT GULBARGA

Sub: Filling-up of the post of Stenographers, Typists, Typist-Copyists, Process Servers and Peons - reg.

Read: Letter No.LCA.II.205/2004 dated: 02.05.2008 of the Hon'ble High Court of Karnataka, Bangalore to fill-up 07 posts of Stenographers, 16 posts of Typists, 10 posts of Typist-Copyists, 20 posts of Process Server and 40 posts of Peons.

NOTIFICATION No. DCG/ADMN/01/2008, GULBARGA, DATED: 02ND JUNE 2008

LAST DATE FOR RECEIPT OF APPLICATION: 09.07.2008

Application in the prescribed proforma appended here to this Notification are invited from the candidates who are qualified as on the last date fixed for receipt of the applications for appointment to the posts of Stenographers / Typists / Typist - Copyists / Process Servers / Peons in the Unit of District & Sessions Court, Gulbarga, the detail of vacancies are classified as under:

Sl. No.	Name of the Post	No. of Vacan-cies	Reserved for	Classification							
				GM	SC	ST	CAT-I	II-A	II-B	III-A	III-B
01	Stenographer	07	Others	01	-	-	-	-	-	01	-
			Women	01	01	-	-	01	-	-	-
			Rural	01	01	-	-	-	-	-	

Sl. No.	Name of the Post	No. of Vacan-cies	Reserved for	Classification							
				GM	SC	ST	CAT-I	II-A	II-B	III-A	III-B
02	Typist	16	Others	05	03	-	-	01	-	01	01
			Women	02	01	-	-	01	-	-	-
			Ex-Serviceman	01	-	-	-	-	-	-	-
03	Typist-Copyists	10	Others	02	01	-	-	01	-	01	01
			Rural	01	-	-	-	01	-	-	-
			Women	02	-	-	-	-	-	-	-
04	Process Servers	20	Women	03	01	-	-	01	-	-	-
			Rural	03	01	-	-	01	-	-	-
			Ex-Serviceman	01	-	-	-	-	-	-	-
05	Peons	40	Others	06	02	01	01	02	01	01	01
			Women	05	03	-	01	03	-	01	01
			Rural	04	02	-	-	01	-	-	-
			Ex-Serviceman	01	-	-	-	-	-	-	-
			Kannada Medium	01	-	-	-	-	-	-	-
			Project displaced persons	01	-	-	-	-	-	-	-
			Physical Handicapped	01	-	-	-	-	-	-	

1) MINIMUM QUALIFICATION FOR THE POST OF STENOGRAPHERS.

i) Must have passed S.S.L.C. or equivalent examination.

iii) Must have passed Senior Typewriting and Senior Shorthand examinations both in Kannada and English language conducted by the Department of Public Instructions or equivalent examination.

iii) Pay Scale Rs. 7275-175-7800-200-8600-225-9500-250-10500-300-12300-350-13350 with admissible allowances.

2) MINIMUM QUALIFICATION FOR THE POST OF TYPISTS.

i) Must have passed S.S.L.C. or equivalent examination.

iii) Must have passed Senior Typewriting both in Kannada and English language conducted by the Department of Public Instructions of the Karnataka Secondary Examination both are possess an Equivalent qualification.

iii) Pay Scale Rs. 5800-100-6000-125-6500-150-7100-175-7800-200-8600-225-9500-250-10500 with admissible allowances.

3) MINIMUM QUALIFICATION FOR THE POST OF TYPIST-COPYISTS.

i) Must have passed S.S.L.C. or equivalent examination.

iii) Must have passed Junior Typewriting both in Kannada and English language conducted by the Department of Public Instructions of the Karnataka Secondary Examination both or possess an Equivalent qualification.

iii) Pay Scale Rs. 5800-100-6000-125-6500-150-7100-175-7800-200-8600-225-9500-250-10500 with admissible allowances.

4) MINIMUM QUALIFICATION FOR THE POST OF PROCESS SERVERS.

i) Must have passed S.S.L.C. examination.

iii) Must be able to read and write in Kannada.

iii) Pay Scale Rs. 5200-100-6000-125-6500-150-7100-175-7800-200-8200 with admissible allowances.

5) MINIMUM QUALIFICATION FOR THE POST OF PEONS.

i) Must have passed VIIth Std. examination.

iii) Must be able to read and write in Kannada.

iii) Pay Scale Rs. 4800-100-6000-125-6500-150-7100-175-7275 with admissible allowances.

I) AGE LIMIT:

Must have attained the age of 18 years on the last date fixed for receipt of applications and must have not attained the age of;

i) 38 years in case of persons belonging to SC/ST and Category-I.

ii) 36 years in case of persons belonging to any of the Category II-A or II-B or III-A or III-B of other Backward classes.

iii) 33 years in case of others

iv) The maximum age limit is relaxation in respect of the candidates belonging to Ex-Serviceman and Physically handicapped as per Recruitment Rules.

v) Candidates claiming the benefit of Reservation under the Reservation category should furnish the Certificates in the prescribed Form, such certificates should have been issued by the competent authority. The candidates should not that if on verification the certificate is found to be false the candidates who made such false certificate will be presecuted in accordance with the relevant provision of Indian Penal Code and such candidates with also forfeit their claims for such selection.

If sufficient number of eligible candidates in Women, Ex-Serviceman, Physical handicapped, Candidate displaced by schemes, Rural candidates and Kannada Medium candidates are not available to the extent of the percentage, the unfilled vacancies shall be filled up by such categories by men candidates and other candidates belonging to the same category respectively.

II) METHOD OF RECRUITMENT:

Selection of candidates shall be made in accordance with the provisions contemplated in the Karnataka Sub-ordinate Courts (Ministerial and other posts) (Recruitment) (Amendment) Rules, 2007.

Tests will be conducted for the post of Stenographers / Typists / Typist-Copyists. The candidates must have to appear before the Prl.District & Sessions Judge, Gulbarga in the premises of District Court, Gulbarga at their own costs.

III) PROBATION:

Candidates will be appointed on probation for a period of two years and the provisions of KCS (Probation) Rules 1977 shall MUTATIS MUTANDIS apply to candidates so selected. During the probation the candidates shall pass the Kannada Language Examination and Departmental Examinations prescribed to the post under the K.C.S. (Kannada Language Examination) Rules, 1974.

IV) Applicants when called for interview must appear at their own expenses.

V) i) The candidates should submit their typed / computerised applications complete in all aspects, together with copies of all the testimonials attested by the candidates in support of age, qualification and caste in the prescribed form issued by the competent authority so as to read the Principal District and Sessions Judge, Gulbarga on or before 04.07.2008 at 5.00 p.m. Envelope containing the applications should be superscribed as "Application for the Selection to the Post of ………………"

ii) The in-service candidates shall submit their applications through proper channel.

iii) Defective / incomplete applications are liable to be rejected.

iv) The candidates who attempt to obtain extraneous support for his/her candidature shall not be eligible for selection.

v) A Self addressed envelope duly stamped with Rs.5.00 postage stamp should be enclosed with the application.

VI) Application in the prescribed Proforma should be filled in by the candidates in their own handwriting and must be accompanied by the following:

i) Copies of marks card attested by the candidates.

ii) Candidates claiming the benefit for reservations under SC/ST shall produce a certificate in the form prescribed by the Government issued by the Competent authority.

iii) Persons claiming the benefit of reservations under Category-I/ II-A/ II-B/ III-A/ III-B shall produce a certificate in the form prescribed by the Government issued by the competent authority.

iv) Persons claiming reservation under the quota of Ex-servicemen, physically handicapped, displaced by schemes, rural quota and Kannada medium quota shall produce certificates issued by competent authority.

v) Three certificates of good character, one from the Principal of College/Head Master/Head Mistress or Institution in which he/she had last studied and two from respectable persons unconnected with him/her testifying to his/her character.
vi) Copy of SSLC/VII Marks Card/LC/TC in support of age proof attested by the candidates.
vii) Citizenship certificate (where the candidate is not a citizen of Indian by birth) issued by the DC/Strict Magistrate of the District in which the candidate is residing.
viii) One pass port size photo of candidate shall be affixed on the application form with self-attestation.

Place: Gulbarga
Dated: 02.06.2008
P.R. 341

H.S. RAMANNA
Prl.District & Sessions Judge,
Gulbarga.

ಅಡಿಷನಲ್ ಡೈರೆಕ್ಟರ್ ಜನರಲ್ ಆಫ್ ಪೊಲೀಸ್ ರವರ ಕಚೇರಿ,
ರಾಜ್ಯಗುಪ್ತವಾರ್ತೆ, ನಂ.02, ನೃಪತುಂಗ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–01
ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂಗ್ರಹ/ಆಧುನಿ/83/2007–08, ದಿನಾಂಕ: 23ನೇ ಜೂನ್ 2008

ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳ ಅಧಿಕೃತ ನಿವಾಸ ಮತ್ತು ಗೃಹ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸಿ.ಸಿ.ಟಿ.ವಿ. ಗಳ ರಿಪೇರಿಗಾಗಿ ಟೆಂಡರ್ ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸೂಚನೆ: ಮೇಲಿನ ಉಪಕರಣದ ಉತ್ಪಾದಕರು/ ಉತ್ಪಾದಕ ಘಟಕ / ಉತ್ಪಾದಕ ಘಟಕದ ಅಧಿಕೃತ ಏಜೆಂಟರುದಾರರು, ಪ್ರಖ್ಯಾತ ಕಂಪನಿಯ ಬ್ರಾಂಡ್‌ಗಳಿಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

1. ವಿವರ ಹಾಗೂ ಷರತ್ತನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಟೆಂಡರ್ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಶಿಷ್ಟತೆಯೊಂದಿಗೆ (Technical Specifications) ದಿನಾಂಕ: 30.06.2008 ರಿಂದ 29.07.2008 ರವರೆಗೆ ಕಛೇರಿಯ ಕೆಲಸದ ದಿನದಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10.00 ಗಂಟೆಯಿಂದ ಸಾಯಂಕಾಲ 4.00 ಗಂಟೆಯೊಳಗೆ ಈ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬಹುದು. ಪ್ರತಿ ಟೆಂಡರ್ ಅರ್ಜಿಯ ಬೆಲೆ ರೂ. 200=00 ಆಗಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಮರು ಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಟೆಂಡರ್ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ನಗದು ಅಥವಾ ಡಿ.ಡಿ. ಮೂಲಕ ಮಾತ್ರ ಪಾವತಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. (ಮನಿಯಾರ್ಡರ್ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸಿದರೆ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದಿಲ್ಲ) ಟೆಂಡರ್ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಅಂಚೆ ಮೂಲಕ ಪಡೆಯ ಬಯಸುವವರು ರೂ. 200=00 ಗಳಿಗೆ ಡಿ.ಡಿ.ಯನ್ನು **ಅಡಿಷನಲ್ ಡೈರೆಕ್ಟರ್ ಜನರಲ್ ಆಫ್ ಪೊಲೀಸ್, ರಾಜ್ಯಗುಪ್ತವಾರ್ತೆ, ನಂ. 02, ನೃಪತುಂಗ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–01** ರವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಪಡೆದು ಕಳುಹಿಸಲು ಹಾಗೂ ಸ್ವವಿಳಾಸದೊಂದಿಗೆ ಲಕೋಟೆಯ ಮೇಲೆ ರೂ. 30=00 ಗಳ ಅಂಚೆ ಚೀಟಿಯನ್ನು ಅಂಟಿಸಿ ಕಳುಹಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

2. ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಕವರ್ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬೇಕು.

ಅ) ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಮುಂಗಡ ಹಣ ಠೇವಣಿ (ಇ.ಎಂ.ಡಿ) ಯ ಬಾಬ್ತು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ **ಅಡಿಷನಲ್ ಡೈರೆಕ್ಟರ್ ಜನರಲ್ ಆಫ್ ಪೊಲೀಸ್, ರಾಜ್ಯಗುಪ್ತವಾರ್ತೆ, ನಂ. 02, ನೃಪತುಂಗ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–01** ರವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್‌ಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕು. ಇ.ಎಂ.ಡಿ. ಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾದ ಒಟ್ಟು ಬೆಲೆಗೆ ಶೇಕಡ 2% ರಷ್ಟು ಇರಬೇಕು. ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಆ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ

ಇ) ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಮತ್ತು ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಬಗ್ಗೆ.

ಈ) ಮಾರಾಟ ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಬಗ್ಗೆ.

ಉ) ವಾರ್ಷಿಕ ವಹಿವಾಟು

ಋ) ಅನುಭವ ಮತ್ತು ಹಿಂದೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

3. ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಕವರ್ ಟೆಂಡರ್ ಅರ್ಜಿ ಮತ್ತು ಬೆಲೆ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಹೊಂದಿರಬೇಕು.

4. ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಕವರ್ ಅನ್ನು ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ **ಶ್ರೀ ಕಮಲ್ ಪಂತ್, ಐ.ಪಿ.ಎಸ್., ಡೆಪ್ಯೂಟಿ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್ ಜನರಲ್ ಆಫ್ ಪೊಲೀಸ್, ರಾಜ್ಯಗುಪ್ತವಾರ್ತೆ, ನಂ. 2, ನೃಪತುಂಗ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–01 ರವರ ಹೆಸರಿಗೆ ದಿನಾಂಕ: 29.07.2008 ರ ಸಂಜೆ 4.00** ಗಂಟೆಯೊಳಗೆ ತಲುಪುವಂತೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ತದ ನಂತರ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ/ಪಡೆದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

5. ಟೆಂಡರ್ ಆಹ್ವಾನಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ದಿನಾಂಕ: 30.07.2008 ರಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.30 ಗಂಟೆಗೆ ಕವರ್ ಅನ್ನು ತೆರೆದು, ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು/ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಅರ್ಹ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಲಾಗುವುದು. ಇಚ್ಛೆಯುಳ್ಳ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು / ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು, ಟೆಂಡರ್ ತೆರೆಯುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.

6. ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಇ.ಎಂ.ಡಿ.ಯನ್ನು ಡಿ.ಡಿ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸದಿದ್ದರೆ, ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಅಂಚೆ ಮೂಲಕ / ಕೋರಿಯರ್ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸುವ ಟೆಂಡರ್ ಅರ್ಜಿಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳು ವಿಳಂಬವಾಗಿ ತಲುಪಿದ್ದಲ್ಲಿ/ನಾಶವಾದಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಯು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಲ್ಲ. ಇಲಾಖೆಯು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣವನ್ನು ನೀಡದೆ ಸಾರಸಗಟಾಗಿ/ಭಾಗಶಃ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದೆ.

ಕಮಲ್ ಪಂತ್, ಐ.ಪಿ.ಎಸ್.
ಡೆಪ್ಯೂಟಿ ಪೊಲೀಸ್ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್ ಜನರಲ್ ಮತ್ತು
ಟೆಂಡರ್ ಆಹ್ವಾನಿಸುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ,
ರಾಜ್ಯಗುಪ್ತವಾರ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.

OFFICE OF THE ADDL. DIRECTOR GENERAL OF POLICE, STATE INTELLIGENCE,
NO. 02, NRUPATHUNGA ROAD, BANGALORE-01
TENDER NOTICE
No. STS/MDR/83/2007-08, Dated: 23rd June 2008

Sealed tenders are invited for the Repair of CCTV System located at CM's official Residence & Residence Office.

NOTE: Preference will be given to manufacturing unit/reputed agent and Reputed brands available in the market.

1. Tender forms containing detailed terms and conditions and technical specification of the Repair can be obtained from this Office between 10.00 am to 4.00 pm on any working days from 30.06.2008 to 29.07.2008. The cost of each tender form is Rs. 200/- (Rupees two hundred only) payable in the form of Cash or D.D. which is non refundable (money order will not be accepted). The Tenderer who desires to obtain tender form by post may send D.D. for Rs.200/- drawn in favour of **Addl. Director General of Police, State Intelligence, No. 02, Nrupathunga Road, Bangalore-01** along with self addressed envelope affixing stamp of Rs. 30/-.

2. Sealed cover should contain the following information about the tenderer namely:-

a) Separate Demand Draft drawn in favour of Addl. Director General of Police, State Intelligence, No. 02, Nrupathunga Road, Bangalore-01 towards E.M.D. The E.M.D. should be equivalent to 2% of the rate quoted by the tenderer. Separate E.M.D. should be submitted for otherwise it will not be considered.

b) Capabilities with respect to personnel
c) Financial status and capacity
d) Sales tax and Income tax details.
e) Annual turn over details.
f) Experience and post performance in the execution of similar contracts.
g) Tender applications along with cost only.

3. As mentioned above, the sealed cover should be addressed to **Shri Kamal Panth, I.P.S., Deputy Inspector General of Police, State Intelligence, No. 02, Nrupathunga Road, Bangalore-01 and should be submitted on or before 4-00 p.m. on 29.07.2008.** Tender applications received after the due date will not be considered.

4. The Tender Inviting Authority will open the cover on 30.07.2008 at 11.30 A.M. and evaluate the tenderer's capacity on the basis of criteria specified in the tender document and on this basis will prepare a list of qualified tenderers. Interested tenderers / representatives will be allowed during proceedings of opening the tenders.

5. The tenders received without Earnest Money Deposit (E.M.D.) in the form of Demand Draft shall run the risk of rejection. The Department will not be responsible for any delay, loss, damage or non receipt of request/tender documents/tender sent by posts/courier etc. **Department has reserved the right to accept / reject/split any or all tenders without assigning any reasons.**

KAMAL PANTH, I.P.S.
P.R. 359
DIGP & Tender Inviting Authority,
State Intelligence, Bangalore.

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ

ಟೆಂಡರ್ ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 10 ಡಿಎಸ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂ 2008, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 12ನೇ ಜೂನ್ 2008.

ವಿಷಯ: ವಿಧಾನಸೌಧ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿರುವ ಸಚಿವಾಲಯ ಉಪಾಹಾರ ಮಂದಿರವನ್ನು ನಡೆಸಲು ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ವಿಳಾಸ	:	ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಸಿಆಸುಇ (ಕಾರ್ಯಕಾರಿ) ಕೊಠಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 23, ನೆಲಮಹಡಿ ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 001.
ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ	:	11–07–2008ರ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 3–00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ
ಟೆಂಡರ್ ನಮೂನೆಯ ದರ	:	ರೂ. 500 + 63 ಮೌಲ್ಯವರ್ಧಿತ ತೆರಿಗೆ = ಒಟ್ಟು ರೂ. 563/–

1) ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ ಉಪಾಹಾರ ಮಂದಿರದ ವಿಧಾನಸೌಧ ಕಟ್ಟಡದ ಉಪಾಹಾರ ಮಂದಿರವನ್ನು ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ನಡೆಸಲು ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡಲು ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ಕರೆಯಲಾಗಿದೆ.
2) ವಿಧಾನಸೌಧ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಉಪಾಹಾರ ಮಂದಿರವನ್ನು ನಡೆಸಲು ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸುವವರು ಟೆಂಡರ್‌ನೊಂದಿಗೆ ರೂ. 1.00 ಲಕ್ಷ (ರೂಪಾಯಿ ಒಂದು ಲಕ್ಷ ಮಾತ್ರ) ಮುಂಗಡ ಠೇವಣಿ ಹಣಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್‌ನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
3) ಈ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್‌ನ್ನು "ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿಆಸು ಇಲಾಖೆ(ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ), ಬೆಂಗಳೂರು" ಇವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಬರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
4) ಮುಂಗಡ ಠೇವಣಿ ಹಣದ ಸಂಬಂಧ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್‌ನ್ನು ಟೆಂಡರ್ ಜೊತೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.
5) ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಟೆಂಡರ್ ಲಕೋಟೆಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 11–07–2008ರ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 3–00 ಗಂಟೆಯೊಳಗಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿಆಸುಇ(ಕಾರ್ಯಕಾರಿ), ಕೊಠಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 23, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
6) ದಿನಾಂಕ: 15–07–2008ರ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 3–30 ಗಂಟೆಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿಆಸು ಇಲಾಖೆ(ಕಾರ್ಯಕಾರಿ), ಕೊಠಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 23, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರ ಕೊಠಡಿಯಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು. ಟೆಂಡರ್ ತೆರೆಯುವ ದಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ರಜಾ ದಿನವಾದಲ್ಲಿ, ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ನಂತರದ ಕರ್ತವ್ಯದ ದಿನದಂದು ಅದೇ ಸ್ಥಳ ಮತ್ತು ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು. ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ತೆರೆಯುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಅಥವಾ ಅವರ ಅಧಿಕೃತ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಹಾಜರಿರಬಹುದು.
7) ಟೆಂಡರ್ ನಮೂನೆಯ ದರ ರೂ. 563–00 ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್‌ನ್ನು "ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿಆಸು ಇಲಾಖೆ(ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ)" ಇವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಪಡೆದುಕೊಂಡು, ಟೆಂಡರ್ ನಮೂನೆಯನ್ನು "ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿಆಸು ಇಲಾಖೆ (ಕಾರ್ಯಕಾರಿ), ಕೊಠಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ:23, ನೆಲಮಹಡಿ, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು" ಇವರಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ. ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿಆಸು ಇಲಾಖೆ(ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ) ಇವರು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.
8) ಈ ಉಪಾಹಾರ ಮಂದಿರವನ್ನು ಅಂಶ–1ರಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತೆ 1 (ಒಂದು)ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ಮಾತ್ರ ನಡೆಸಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ 30 ದಿನಗಳ ನೋಟೀಸ್‌ನ್ನು ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಈ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಸರ್ಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.
9) ಸದರಿ ಟೆಂಡರ್ ಲಕೋಟೆಯ ಮೇಲೆ "ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ವಿಧಾನಸೌಧ ಕಟ್ಟಡದ ಉಪಾಹಾರ ಮಂದಿರ" ಎಂದು ನಮೂದಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.
10) ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ತಮ್ಮ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳಿಗೆ ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರಿನೊಂದಿಗೆ ಸಹಿ ಹಾಕಿರಬೇಕು. ಅವರು ಒಂದು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪರವಾಗಿ ಹಾಕಿದಲ್ಲಿ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಪಾಲುದಾರರ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು.
11) ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ತಮ್ಮ ವಾಸ ಸ್ಥಳ ಹಾಗೂ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
12) ಅಯಶಸ್ವಿ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರ ಮುಂಗಡ ಠೇವಣಿ ಹಣವನ್ನು ಬಡ್ಡಿರಹಿತವಾಗಿ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.

13) ಯಶಸ್ವಿ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರ ಮುಂಗಡ ಹಣವನ್ನು ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯನ್ನಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಟೆಂಡರ್ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರಿಂದ ಯಾವುದೇ ಬಾಕಿ ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಬಡ್ಡಿರಹಿತವಾಗಿ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.

14) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಆಹಾರ ಪದಾರ್ಥಗಳು, ಕಾಫಿ, ಟೀ ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗೆ ಈ ಟೆಂಡರ್ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ದರ ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನಸಭೆ ಸಚಿವಾಲಯ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ ಸಚಿವಾಲಯದ ಅಧಿಕಾರಿ : ನೌಕರರಿಗೆ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಇತರರಿಗೆ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರೇ ದರಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದು.

15) ವಿಧಾನಸೌಧ ಕಟ್ಟಡದ ಉಪಾಹಾರ ಮಂದಿರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ಮಾಸಿಕ ರೂ. 25,000/– (ರೂಪಾಯಿ ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ಸಾವಿರಗಳು ಮಾತ್ರ) ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅದಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಬಾಡಿಗೆ ನಮೂದಿಸಿದಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

16) ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು 2007ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ/ನಗರಸಭೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ ಇವರಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ, ಉಪಾಹಾರ ಮಂದಿರದ ನೌಕರರಿಗೆ ಸಂಭಂಧಿಸಿದಂತೆ 2007ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಇ.ಎಸ್.ಐ.(E.S.I.) ಮತ್ತು ಪ್ರಾವಿಡೆಂಟ್ ಫಂಡ್‌ನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವ ರಶೀದಿ ಇತ್ಯಾದಿ ಅವಶ್ಯಕ ದೃಢೀಕೃತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಟೆಂಡರ್ ತೆರೆಯುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಮೂಲ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

17) ಯಶಸ್ವಿ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಅಡುಗೆ ತಯಾರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ತಮ್ಮದೇ ಆದ ಅಡುಗೆ ಪಾತ್ರೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

18) ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸಮಯದೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸದೇ ಇರುವ ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

19) ದಿನಾಂಕ: 07–07–2008ರ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 3–00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಈ ಟೆಂಡರ್ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

20) ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯ ನಿಗದಿತ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

21) ಯಶಸ್ವಿ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದ ಪತ್ರವನ್ನು ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ವಾರದೊಳಗೆ ನಿಗದಿತ ಮೌಲ್ಯದ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಹಾಕಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ನಿಗದಿತ ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಸಹಿ ಹಾಕಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ವಿಫಲರಾದಲ್ಲಿ, ಅವರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಮುಂಗಡ ಠೇವಣಿ ಹಣವನ್ನು ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

22) ಐದು ವರ್ಷಕ್ಕೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಉಪಾಹಾರ ಮಂದಿರವನ್ನು ನಡೆಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಭವದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಹಾಗೂ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈಗ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಉಪಾಹಾರ ಮಂದಿರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ 2006–07ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿರುವ (ಸರಳ್) ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ಮತ್ತು 2007ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿರುವ ರಶೀದಿಯನ್ನು ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಟೆಂಡರ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

23) ಯಾವುದೇ ವ್ಯಾಜ್ಯ ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ ಈ ಬಗ್ಗೆ ತೀರ್ಮಾನ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಬೆಂಗಳೂರಿನಲ್ಲಿರುವ ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಅಧಿಕಾರ ಇದೆ.

24) ಉಪಾಹಾರ ಮಂದಿರವನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛವಾಗಿ ಇಡುವುದಲ್ಲದೇ, ಸೋಂಕು ರೋಗ, ಇಲಿ, ನೊಣ, ಸೊಳ್ಳೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು ಉಂಟಾಗದಂತೆ ದಿನಂಪ್ರತಿ ಔಷಧಿಯನ್ನು ಸಿಂಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

25) ಇಲ್ಲಿ ನೀಡುವ ತಿಂಡಿ–ತಿನಿಸು, ಆಹಾರ ಪದಾರ್ಥಗಳನ್ನು ತಿಂದು ಗ್ರಾಹಕರು ಅಸ್ವಸ್ಥರಾದರೆ, ಅದರಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ಪರಿಣಾಮಗಳಿಗೆ ಉಪಾಹಾರ ಮಂದಿರದ ಮಾಲೀಕರೇ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ತಿಂಡಿ–ತಿನಿಸುಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ರಾಸಾಯನಿಕ ಬಣ್ಣ ಬಳಸಬಾರದು.

26) ಉಪಾಹಾರ ಮಂದಿರ ನಡೆಸುವಲ್ಲಿ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ವ್ಯಕ್ತಿ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ತಪ್ಪು ಕೆಲಸ, ಅವ್ಯವಸ್ಥಿತ ನಿರ್ವಹಣೆ ಅಥವಾ ಅಪಘಾತವಾದಲ್ಲಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹೊತ್ತು ಸೂಕ್ತ ಪರಿಹಾರ ನೀಡುವ ಮಾಲೀಕರ / ಪಾಲುದಾರರ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತ ಮಾಲೀಕರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸವನ್ನು ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

27) ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣ ನೀಡದೆ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಸರ್ಕಾರ ಕಾದಿರಿಸಿದೆ.

28) ವಿಧಾನಸೌಧ ಕಟ್ಟಡದ ಉಪಾಹಾರ ಮಂದಿರದ ವಿದ್ಯುತ್ ಮತ್ತು ನೀರಿನ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಅಧಿಕೃತ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರೇ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

29) ವಿಧಾನಸೌಧ ಕಟ್ಟಡದ ಉಪಾಹಾರ ಮಂದಿರದ ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ 186.62 sq.mtr. ಇರುತ್ತದೆ. ಈ ಉಪಾಹಾರ ಮಂದಿರದಲ್ಲಿ ಅಡುಗೆ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ತಿಂಡಿ ಪದಾರ್ಥಗಳನ್ನು ಬೇರೆ ಕಡೆಯಿಂದ ಮಾಡಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವುದು. ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ವಿಧಾನಸೌಧ ಕಟ್ಟಡದ ಉಪಾಹಾರ ಮಂದಿರದ ಸ್ಥಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕರ್ತವ್ಯದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಡಬಹುದು.

30) ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ, ವಿಧಾನಸಭೆ ಸಚಿವಾಲಯ ಮತ್ತು ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸಚಿವಾಲಯದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಅವರು ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯನ್ನು ತೋರಿಸಿದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ತಿಂಡಿ ತಿನಿಸು, ಕಾಫೀ, ಟೀ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಅವುಗಳ ಮುಂದೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಮತ್ತು ದರದಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕಾಫೀ, ಟೀ, ತಿಂಡಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಹೆಸರು	ಪ್ರಮಾಣ	ದರ ರೂ.
01	ಇಡ್ಲಿ (ಎರಡಕ್ಕೆ)	75 gm	5/–
02	ರವೆ ಇಡ್ಲಿ	125 gm	8/–
03	ಖಾರಾ ಬಾತ್	100 gm	4/–
04	ಚೌಚೌ ಬಾತ್	200 gm	8/–
05	ಪಕೋಡ	100 gm	7/–
06	ರೈಸ್ ಬಾತ್	300 gm	6/–
07	ಅನ್ನ ಸಾಂಬಾರ್	325 gm	5/–
08	ಮಸಾಲಾ ದೋಸೆ	250 gm	8/–
09	ಸೆಟ್ ದೋಸ್	250 gm	8/–
10	ಪೂರಿ	250 gm	10/–
11	ಕಾಫಿ/ಟೀ	100 ಔನ್ಸ್	3.50/–
13	ಬೋಂಡಾ	100 gm	7/–
14	ಲಂಚ್ (ಅನ್ನ, ಸಾಂಬಾರ್, ರಸಮ್, ಮೊಸರು, ಪಲ್ಯ, ಚಪಾತಿ / ಪೂರಿ / ರಾಗಿ ಮುದ್ದೆ	500 gm	15/–
15	ಉದ್ದಿನವಡೆ	100 gm	5/–
16	ಮಸಾಲೆ ವಡೆ	150 gm	7/–

31) ಉಪಾಹಾರ ಮಂದಿರ ಮತ್ತು ಅದರ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಇನ್ಯಾವುದೇ ವಾಣಿಜ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವಂತಿಲ್ಲ.

32) ಯಶಸ್ವಿ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಯಾವ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ತಾವು ಗುತ್ತಿಗೆ ಪಡೆದ ಉಪಾಹಾರ ಮಂದಿರವನ್ನು ಉಪ ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡಬಾರದು.

33) ಈ ಉಪಾಹಾರ ಮಂದಿರವನ್ನು ಕಚೇರಿ ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ 9–00 ರಿಂದ ಸಂಜೆ 6–30 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಮಾತ್ರ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಜಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಉಪಾಹಾರ ಮಂದಿರವನ್ನು ನಡೆಸುವಂತಿಲ್ಲ. ಅಡುಗೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಕ್ಯಾಂಟೀನ್ ನೌಕರರು/ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 7–00 ಗಂಟೆಯಿಂದ ಸಂಜೆ 7–00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಕ್ಯಾಂಟೀನ್‌ನಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಇವರುಗಳು ಉಳಿದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲಿ ತಂಗಲು ಅವಕಾಶ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಉಪಾಹಾರ ಮಂದಿರಗಳಿಗೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಪ್ರವೇಶವು ಸರ್ಕಾರವು ಕಾಲಾನುಕಾಲದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ನಿರ್ಬಂಧಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

34) ಮೇಲೆ ವಿಧಿಸಿರುವ ಷರತ್ತುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಸರ್ಕಾರ ಕಾದಿರಿಸಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ಕೆ.ಎಸ್. ಮಂಜುನಾಥ್

ಪಿ.ಆರ್. 353

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ (ಕಾರ್ಯಕಾರಿ)

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ

ಟೆಂಡರ್ ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆಃ ಸಿಆಸುಇ 127 ಡಿಇವಿ 2008, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕಃ 20ನೇ ಜೂನ್ 2008

1) ವಿಧಾನಸೌಧದ ಹೊರ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಉತ್ತರ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಗ್ಯಾರೇಜ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 13 ರಿಂದ 30ರವರೆಗಿನ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಸೈಕಲ್, ಮೋಟಾರ್ ಸೈಕಲ್, ಸ್ಕೂಟರ್ ಹಾಗೂ ಕಾರು ಸ್ಟ್ಯಾಂಡನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಡೆಸಲು ಅನುಭವಸ್ಥ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಮೊಹರು ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟ ಟೆಂಡರುಗಳನ್ನು ಕರೆಯಲಾಗಿದೆ.

2) ಟೆಂಡರ್ ಕವರಿನ ಮೇಲೆ "ವಿಧಾನಸೌಧದ ಹೊರ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಸ್ಕೂಟರ್ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ ಸ್ಟ್ಯಾಂಡಿನ ಗುತ್ತಿಗೆ ಬಗ್ಗೆ" ಎಂದು ಬರೆದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ರೂ.5,000-00 ಇ.ಎಮ್.ಡಿ. ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್‌ನ್ನು "ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿಆಸುಇ (ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ)", ಇವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಬರೆದು, "ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಇಲಾಖೆ (ಕಾರ್ಯಕಾರಿ), ಕೊಠಡಿ ಸಂಖ್ಯೆಃ 23, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು" ಇವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್‌ನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿರದ ಟೆಂಡರಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

3) ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕಃ 21-07-2008ರ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 3-00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ.

4) ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ದಿನಾಂಕಃ 22-07-2008ರ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 4-00 ಗಂಟೆಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿಆಸುಇ (ಕಾರ್ಯಕಾರಿ), ಕೊಠಡಿ ಸಂಖ್ಯೆಃ 23, ಇಲ್ಲಿ ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು. ಟೆಂಡರ್ ತೆರೆಯುವ ದಿನವು ಯಾವುದಾದರೂ ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ರಜಾ ದಿನವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ನಂತರದ ಕಚೇರಿ ದಿನದಂದು ಅದೇ ವೇಳೆ ಮತ್ತು ಅದೇ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು.

5) ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸುವವರು ಒಂದು ವರ್ಷದ ಗುತ್ತಿಗೆ ಹಣವನ್ನು ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ಮೊತ್ತವು ರೂ.50,000/-ಕ್ಕಿಂತ (ರೂಪಾಯಿ ಐವತ್ತು ಸಾವಿರ ಮಾತ್ರ) ಕಡಿಮೆ ಇರಕೂಡದು.

6) ಯಶಸ್ವಿ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಸೂಚಿಸುವ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಟೆಂಡರ್ ಹಣವನ್ನು ಒಂದೇ ಕಂತಿನಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಟೆಂಡರ್ ಹಣವನ್ನು ಆಯವ್ಯಯ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ "0070-ಇತರ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸೇವೆಗಳು-ಸಿ-60-ಇತರ ಸೇವೆಗಳು-800-ಇತರ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳು-03-ಸಾಮಾನ್ಯ ಆಡಳಿತ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳು" ಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

7) ಯಶಸ್ವಿ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಪಾವತಿ ಮಾಡಿರುವ ಇ.ಎಂ.ಡಿ. ಮೊತ್ತವನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ನಿಭಾಯಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ 'ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ಡಿಪಾಸಿಟ್' ಆಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಅಯಶಸ್ವಿ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರ ಇ.ಎಂ.ಡಿ. ಮೊತ್ತವನ್ನು ಅವರು ಕೋರಿಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ ಬಡ್ಡಿರಹಿತವಾಗಿ ಮರು ಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

8) ಯಾವುದಾದರೊಂದು ಅಥವಾ ಎಲ್ಲಾ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲು ಅಥವಾ ಯಾವುದಾದರೊಂದು ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಲು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪೂರ್ಣ ಹಕ್ಕಿದೆ.

9) ಈ ಗುತ್ತಿಗೆಯು ಈ ಕೆಳಗೆ ಕಾಣಿಸಿರುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿದೆ:-

1. ಈ ಗುತ್ತಿಗೆಯು ದಿನಾಂಕಃ1-8-2008ರಿಂದ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ಇರುತ್ತದೆ.
2. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು, ಸ್ಕೂಟರ್ ಮತ್ತು ಕಾರ್ ಸ್ಟ್ಯಾಂಡ್‌ನ್ನು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 8-00 ಗಂಟೆಯಿಂದ ರಾತ್ರಿ 8-00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ (ರಜಾ ದಿನಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಎಲ್ಲಾ ದಿನಗಳಲ್ಲೂ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸದರಿ ಆವರಣವನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಸ್ವಚ್ಛವಾಗಿ ಇಡತಕ್ಕದ್ದು.
3. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ/ವಿಧಾನಸಭೆ/ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು ಸಚಿವಾಲಯದ ಅಧಿಕಾರಿ /ನೌಕರರಿಂದ ಸೈಕಲ್ ಒಂದಕ್ಕೆ ತಿಂಗಳೊಂದಕ್ಕೆ ರೂ.5-00 ಹಾಗೂ ಮೋಟಾರ್ ಸೈಕಲ್, ಸ್ಕೂಟರ್, ಮೊಪೆಡ್‌ಗಳಿಗೆ ತಿಂಗಳೊಂದಕ್ಕೆ ರೂ.15–00ರಂತೆ ಮತ್ತು ಕಾರುಗಳಿಗೆ ತಿಂಗಳೊಂದಕ್ಕೆ ರೂ.25-00 ರಂತೆ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ವಸೂಲಿ ಮಾಡುವುದು. ಇತರರಿಂದ ಒಂದು ದಿನಕ್ಕೆ ಸೈಕಲ್‌ಗೆ ರೂ. 1-00 ರಂತೆ, ಮೋಟಾರ್ ಸೈಕಲ್, ಸ್ಕೂಟರ್, ಮೊಪೆಡ್‌ಗಳಿಗೆ ರೂ.3-00 ರಂತೆ ಮತ್ತು ಕಾರುಗಳಿಗೆ ರೂ.5-00 ರಂತೆ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
4. ಈ ನಿಲ್ದಾಣಗಳಲ್ಲಿ ನಿಲ್ಲಿಸಲಾಗುವ ವಾಹನಗಳಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಟೋಕನ್‌ಗಳನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
5. ಈ ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿರುವ ನಿಲ್ದಾಣದಲ್ಲಿ ನಿಲ್ಲಿಸುವ ವಾಹನಗಳಿಗೆ ವಾಹನ ಮಾಲೀಕರಿಂದ ಮೇಲಿನಂತೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮಾತ್ರ ವಸೂಲಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
6. ಸರ್ಕಾರಿ ವಾಹನಗಳಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಬಾರದು.

7. ಈ ನಿಲ್ದಾಣಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿ ನಿಲ್ಲಿಸಿರುವ ವಾಹನಗಳ ಭದ್ರತೆಯ ಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸ್ಟ್ಯಾಂಡಿನಲ್ಲಿ ವಾಹನಗಳನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸಿದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ವಾಹನಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ನಷ್ಟ ಅಥವಾ ಹಾನಿ ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಇದಕ್ಕೆ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ನೀಡಲು ಬದ್ದರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
8. ಸೈಕಲ್, ಸ್ಕೂಟರ್ ಮತ್ತು ಕಾರ್ ನಿಲ್ದಾಣಗಳಲ್ಲಿ ನಿಲ್ಲಿಸಿರುವ ವಾಹನಗಳ ಭದ್ರತೆಯ ಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ.
9. ಈ ನಿಲ್ದಾಣಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಪಾರ್ಕಿಂಗ್ ಟೋಕನ್ ಪಡೆದು ನಿಲ್ಲಿಸಿರುವ ಯಾವುದೇ ವಾಹನವು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ನಿರ್ಲಕ್ಷ್ಯತನ ಅಥವಾ ಉಪೇಕ್ಷೆಯಿಂದ ಕಾಣೆಯಾದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಹಾನಿಯಾದಲ್ಲಿ, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರೇ ವಾಹನದ ಮಾಲೀಕರಿಗೆ ಪರಿಹಾರ ಕೊಡುವ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಕೊಡುವ ನಿರ್ಣಯವು ಅಂತಿಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ಮೇಲೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕಾಗಲೀ ಅಥವಾ ವಾಹನದ ಮಾಲೀಕರಿಗಾಗಲೀ ಯಾವುದೇ ಬಾಕಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಮುಂಗಡ ಹಣದಿಂದ ಕಳೆದು ಬಾಕಿ ಹಣವನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.
10. ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಒಪ್ಪಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 15 ದಿವಸದೊಳಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ನಿಗದಿತ ಪ್ರಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಕರಾರನ್ನು ಸಹಿ ಮಾಡಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.
11. ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾದಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗುವುದು. ಅಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯಾಗಿ ಇಟ್ಟಿರುವ ಮುಂಗಡ ಹಣವನ್ನು ಹಾಗೂ ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿರುವ ಗುತ್ತಿಗೆ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಲಾಗುವುದು.
12. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು, ಗುತ್ತಿಗೆ ನಡೆಸುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಶುಲ್ಕದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಬೋರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಬರೆಸಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
13. ಈ ಸಂಬಂಧ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಾಜ್ಯ ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಬಗೆಹರಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

10) ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರವಲ್ಲದೆ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ 2 ತಿಂಗಳ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರ ನೀಡಿ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಹಕ್ಕಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಉಪ ವಾಕ್ಯದಂತೆ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಉಳಿದ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಗೆ ಸಮ ಪ್ರಮಾಣದ ಗುತ್ತಿಗೆ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಮರಳಿ ಪಡೆಯುವ ಹಕ್ಕಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಕೆ.ಎಸ್. ಮಂಜುನಾಥ್

ಪಿ.ಆರ್. 368

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ (ಕಾರ್ಯಕಾರಿ)

ಮುದ್ರಣ, ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಕಟಣೆಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಚೇರಿ, ಸರ್ಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ಮೈಸೂರು ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 059

ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಎಸ್ / ಪ್ಲಾನ್–47/2008–2009, ದಿನಾಂಕ: 18ನೇ ಜೂನ್ 2008

ಸರ್ಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, 8ನೇ ಮೈಲಿ, ಮೈಸೂರು ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇಲ್ಲಿನ ಉಪಹಾರ ಮಂದಿರದಲ್ಲಿ ಅಡುಗೆ, ಕಾಫಿ, ಟೀ ತಯಾರಿಸಲು ನುರಿತ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಿಕೊಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯಲಾಗಿದ್ದು, ಕನಿಷ್ಠ 3 ವರ್ಷ ಹೋಟೆಲ್ / ಕೇಟರರ್ ಉದ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿರುವ ಅರ್ಹ ಮಾನವಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಟೆಂಡರ್ ದಸ್ತಾವೇಜು ಶುಲ್ಕ ರೂ.100–00 + ವ್ಯಾಟ್ ರೂ. 12–50 ನ್ನು ಈ ಕಚೇರಿಯ ನಗದು ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ನಗದಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಟೆಂಡರ್ ದಸ್ತಾವೇಜು ಪಡೆಯಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ: 18.7.2008 ಆಗಿದ್ದು ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವವರು ರೂ.10,000/– (ರೂಪಾಯಿ ಹತ್ತು ಸಾವಿರ ಮಾತ್ರ) ಇ.ಎಂ.ಡಿ. ಯನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸರ್ಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು. ಇವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಡಿ.ಡಿ.ಮೂಲಕ ದಸ್ತಾವೇಜಿನೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಭರ್ತಿಮಾಡಿದ ಟೆಂಡರ್ ದಸ್ತಾವೇಜನ್ನು ದಿನಾಂಕ:19.07.2008 ರಂದು ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 3.00 ಗಂಟೆಯೊಳಗಾಗಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಚೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಟೆಂಡರ್ ಲಕೋಟೆ–1 ನ್ನು ಅದೇ ದಿನ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 3.30 ಗಂಟೆಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕೊಠಡಿಯಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರ/ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಸಮ್ಮುಖದಲ್ಲಿ

ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು. ಟೆಂಡರ್ ಲಕೋಟೆ–2 ನ್ನು ದಿನಾಂಕ 24.07.2008 ರಂದು ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 3.30 ಗಂಟೆಗೆ ಅಥವಾ ಮುಂದೆ ತಿಳಿಸುವ ದಿನಾಂಕದಂದು ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿವರ	ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆ
1	ಮುಖ್ಯ ಅಡಿಗೆಯವರು	01
2	ಅಡಿಗೆಯವರು	01
3	ಸಹಾಯಕ ಅಡಿಗೆಯವರು	02
4	ಸಪ್ಲೈಯರ್	02
5	ಕ್ಲೀನರ್	04
6	ಕಾಫಿ / ಟೀ ತಯಾರಕರು	02

ಪಿ.ಆರ್. 365 ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ, ಭದ್ರಾವತಿ ವಿಭಾಗ, ಭದ್ರಾವತಿ

ವಿವಿಧ ಕಾಮಗಾರಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ

ಸಂಖ್ಯೆ:ಬಿ3.ಎನ್.ಬಿ.ಎಂ.49/2008–09, ದಿನಾಂಕ: 31ನೇ ಮೇ 2008

ಈ ಮೂಲಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ತಿಳಿಯಪಡಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ 2008–09ನೇ ಸಾಲಿನ ಬೊಂಬು ನೆಡುತೋಪುಗಳಿಗೆ ಟಾಟಾ ಸ್ಟೀಲ್‌ಬಾರ್‌ಬೆಡ್ ವೈರ್ ಮತ್ತು ಕಲ್ಲು ಕಂಬಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದೆ. ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಲಯಗಳಿಗೆ/ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ಟಾಟಾ ಸ್ಟೀಲ್ ಬಾರ್‌ಬೆಡ್ ವೈರ್ ಮತ್ತು ಕಲ್ಲು ಕಂಬಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಆಸಕ್ತರಿಂದ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯಲಾಗಿದೆ. ಆಸಕ್ತರು ದಿನಾಂಕ: 07.07.2008ರ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 3.00 ಗಂಟೆಯ ಒಳಗಾಗಿ ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಲಕೋಟೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗುವಂತೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೋರಿದೆ. ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 07.07.2008ರ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 1.30 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ರೂ.200/– ಮತ್ತು ಅನ್ವಯಿಸುವ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿ ಈ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದು.

ಒಂದು ವೇಳೆ ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಯಾವ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರೂ ಟೆಂಡರು ಹಾಕದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಇದೇ ಟೆಂಡರು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಿ, ಮರು ಟೆಂಡರನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 15.07.2008 ರಂದು ಅಪರಾಹ್ನ 3.00 ಗಂಟೆಯೊಳಗೆ ಕರೆಯಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಆಯಾಯ ದಿನಾಂಕದಂದು ಸಂಜೆ 4.30 ಗಂಟೆಗೆ ಹಾಜರಿರುವ ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರು ಲಕೋಟೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಲಯ	ನೆಡುತೋಪು ಸ್ಥಳ	ಮುಳ್ಳುತಂತಿ ಒದಗಿಸಿದ ಮೊತ್ತ	ಇ.ಎಂ.ಡಿ. ಮೊತ್ತ	ಕಲ್ಲುಕಂಬಕ್ಕೆ ಒದಗಿಸಿದ ಮೊತ್ತ	ಇ.ಎಂ.ಡಿ. ಮೊತ್ತ
1.	ಭದ್ರಾವತಿ	ನೇರಲಕೆರೆ	2,00,000	10,000	200000 2000 ಕಲ್ಲುಕಂಬ	10000–00
2.	ಚನ್ನಗಿರಿ	ಕಲ್ಲಾಪುರ	2,00,000	10,000	200000 2000 ಕಲ್ಲುಕಂಬ	10000–00
3.	ಶಾಂತಿಸಾಗರ	ಭದ್ರಾಪುರ ಎಸ್.ಎಫ್.	1,00,000	5,000	100000 1000 ಕಲ್ಲುಕಂಬ	5000–00
4.	ತರೀಕೆರೆ	ಉಡೇವಾ	1,00,000	5,000	100000 1000 ಕಲ್ಲುಕಂಬ	5000–00

ನಿಬಂಧನೆಗಳು:–

1. ಇ.ಎಂ.ಡಿ. ಹಣವನ್ನು ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಭದ್ರಾವತಿ ವಿಭಾಗ, ಭದ್ರಾವತಿ ಇವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಡಿಡಿ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿಮಾಡಿದ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂ ಜೊತೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

2. ಯಾವುದೇ ಕಾರಣ ನೀಡದೆ ಟೆಂಡರ್ ಒಪ್ಪುವ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಭದ್ರಾವತಿಯವರು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.

3. ಯಶಸ್ವಿಯಾದ ಟೆಂಡರುದಾರರು ಆದೇಶ ನೀಡಿದ ಒಂದು ವಾರದೊಳಗಾಗಿ ಮಾಲು ಕಳಿಸಬೇಕು.

4. ವಲಯವಾರು ಒದಗಿಸಿದ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಪೂರೈಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವ ಟಾಟಾ ಸ್ಟೀಲ್‌ಬಾರ್‌ಬೆಡ್ ವೈರ್‌ನ್ನು ಕೆ.ಜಿ.ಗಳಲ್ಲಿ ದರ ನಮೂದಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕಲ್ಲುಕಂಬಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಕಲ್ಲುಕಂಬದ ಅಳತೆ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು. ದರವು ಎಲ್ಲಾ ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬೇಕು. ಬಿಲ್ಲು ಸಂದಾಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಕಡಿತಗೊಳಿಸಿ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ನಂತರ ಹಣ ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದು.

5. ಮಾಲಿನ ಸಾಗಾಣಿಕೆಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಹಣ ನೀಡಲಾಗದು.

ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ,
ಪಿ.ಆರ್. 326 ಭದ್ರಾವತಿ ವಿಭಾಗ, ಭದ್ರಾವತಿ.

ಜಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಇಲಾಖೆ
(ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ)
ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನೀಯರವರ ಕಛೇರಿ, ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ವಿಭಾಗ, ಧಾರವಾಡ
ಮರು ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ

ಸಂಖ್ಯೆ:ಕಾಇಂ/ಸನೀವಿ/ಧಾ/ಯೋಶಾ–2/4702/ಟೆಂಡರ್/2008–2009/1798, ದಿನಾಂಕ: 5ನೇ ಜೂನ್ 2008

ಫಾರಂ ಪಿಡಬ್ಲ್ಯೂಜಿ 65 ಮತ್ತು 66 ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ 2000 ಮತ್ತು ಇತ್ತೀಚಿನ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ನೊಂದಾಯಿತ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ದ್ವಿಪ್ರತಿಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದೇ ಲಕೋಟೆಯಲ್ಲಿ ಇರಿಸಿ ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಟೆಂಡರನ್ನು ಕರೆಯಲಾಗಿದೆ. ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಟೆಂಡರುಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದ 16.00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಈ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಸಾಧ್ಯವಾದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಟೆಂಡರು ಸ್ವೀಕೃತಿ ದಿನದಂದು 16.30 ಗಂಟೆಗೆ ಟೆಂಡರುಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು. ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಟೆಂಡರುಗಳನ್ನು ನೊಂದಾಯಿತ ಅಂಚೆ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ, ಕೊರಿಯರ್ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಖುದ್ದಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಐಟಂವಾರು ಪರಿಮಾಣ, ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಪತ್ರಗಳು, ಕರಾರುಗಳು, ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕಾಮಗಾರಿಯ ವಿವರ, ನಕ್ಷೆಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಮುದ್ರಿತ ಟೆಂಡರು ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಈ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಕಛೇರಿ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ, ಲಿಖಿತ ಅರ್ಜಿ, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರೆಂದು ನೊಂದಾಯಿಸಿದ ಬಗೆಗಿನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿ ಹಾಗೂ ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸಂದಾಯಮಾಡಿ ಖರೀದಿಸಬಹುದು. ಖಾಲಿ ಟೆಂಡರು ಪುಸ್ತಕಗಳಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಅಂಚೆ ಮೂಲಕ ಸಲ್ಲಿಸುವವರು ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಶೆಡ್ಯೂಲ್ಡ್ ಭಾರತೀಯ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಪಡೆದ ಡಿ.ಡಿ. ಮುಖಾಂತರ, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರೆಂದು ನೋಂದಾಯಿಸಿದ ಬಗೆಗಿನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಟೆಂಡರು ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಅಂಚೆ ಮೂಲಕ ಪಡೆಯಲಿಚ್ಛಿಸುವ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಅರ್ಜಿಯ ಜೊತೆಗೆ ಸ್ವವಿಳಾಸವಿರುವ 350 ಎಂಎಂ x 245 ಎಂಎಂ ಅಳತೆಗೂ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದ ರೂ.160/– ಅಂಚೆ ಚೀಟಿ ಅಂಟಿಸಿದ ಲಕೋಟೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಅಂಚೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಕೊರಿಯರ್‌ನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ತರಹದ ವಿಳಂಬವಾದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಈ ಕಛೇರಿಯು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಯಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಟೆಂಡರು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ತಾವು ಖರೀದಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದ ಟೆಂಡರು ಪುಸ್ತಕದ ಅಂಗವಾದ ಟೆಂಡರು ಪ್ರಕಟಣೆ ಭಾಗ–1 ಪಿಡಬ್ಲ್ಯೂಜಿ–66ರಲ್ಲಿನ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧರಾಗಿರಬೇಕೆಂಬುದನ್ನು ಗಮನಿಸಬೇಕು. ಟೆಂಡರಿಗಿಟ್ಟ ಮೊತ್ತ ಮುಂಗಡ ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತ, ಟೆಂಡರು ವ್ಯಾಲಿಡಿಟಿ, ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸುವಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಪಾಲಿಸಬೇಕಾದ ನಿಯಮಗಳು, ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳ ಸರಿಪಡಿಸುವಿಕೆ, ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಸೆಕ್ಯುರಿಟಿ ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ವಿವರಗಳು ಟೆಂಡರು ಪ್ರಕಟಣೆ ಭಾಗ–1, ಪಿಡಬ್ಲ್ಯುಜಿ–66ರಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ. ಇತರೆ ನಿಯಮಗಳು ಗುತ್ತಿಗೆ ಪತ್ರ ಪಿಡಬ್ಲ್ಯುಜಿ–65 ಮತ್ತು ಪಿಡಬ್ಲ್ಯುಜಿ–66ರಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಇನ್ನೂಳಿದ ಎಲ್ಲ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕಚೇರಿಯ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬಹುದು. ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿದ ದಿನಾಂಕಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ರಜಾದಿನವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮುಂದಿನ ಕಛೇರಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಕಡೆಯ ದಿನವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕಾಮಗಾರಿಯ ಹೆಸರು	ಟೆಂಡರಿಗಿಟ್ಟ ಮೊತ್ತ ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ	ಮುಂಗಡ ಠೇವಣಿ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ	ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣ ಗೊಳಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸಮಯ	ಖಾಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಬೆಲೆ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ (ಹಿಂದಿರುಗಿಸ ಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ)	ಅರ್ಹ ಗುತ್ತಿಗೆ ದಾರರ ವರ್ಗ (ಕನಿಷ್ಠ)	ಟೆಂಡರ್ ವಿಧಾನ	ಖಾಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಪುಸ್ತಕಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ (ಕಚೇರಿಯ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ)	ಖಾಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸುವ ದಿನಾಂಕ (ಕಚೇರಿಯ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ	ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ (ಸಂಜೆ 4.00 ಗಂಟೆಯ ವರೆಗೆ)
ಹಾವೇರಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು										
1.	ಹಾವೇರಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಬ್ಯಾಡಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ತಡಸ ಕೆರೆ ಸರ್ವೆ ನಂ. 70 ರ ಸುಧಾರಣೆ	29.50	29500.00	6 ತಿಂಗಳು (ಮಳೆಗಾಲ ಸಹಿತ)	ರೂ. 3000/– + ತೆರಿಗೆಗಳು	1ನೇ ದರ್ಜೆ ಸಿವಿಲ್	ಐಟಂ ದರ	4.7.2008	7.7.2008	9.7.2008
2	ಹಾವೇರಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಬ್ಯಾಡಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ತಡಸ ಕೆರೆ ಸರ್ವೆ ನಂ. 123 ರ ಸುಧಾರಣೆ	29.65	29700.00	6 ತಿಂಗಳು (ಮಳೆಗಾಲ ಸಹಿತ)	ರೂ. 3000/– + ತೆರಿಗೆಗಳು	1ನೇ ದರ್ಜೆ ಸಿವಿಲ್	ಐಟಂ ದರ	4.7.2008	7.7.2008	9.7.2008

ಷರತ್ತುಗಳು:

1) ಅನುಮೋದಿತ ಅಂದಾಜು ಪತ್ರಿಕೆ ಹಾಗೂ ಕರಡು ಟೆಂಡರ್ ಪುಸ್ತಕಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ, ಕಛೇರಿ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ.
2) ಟೆಂಡರ್ ಪುಸ್ತಕಗಳಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ನೋಂದಣಿ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರತಿ ಸೇಲ್ಸ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಹಾಗೂ ಇನ್‌ಕಂಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಕ್ಲಿಯರನ್ಸ್ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಟೆಂಡರ್ ಪುಸ್ತಕ ಪಡೆಯುವಾಗ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ನೊಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನೀಡಿದ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರ ಪಾಸ್ ಬುಕ್ಕನ್ನು ತಪ್ಪದೇ ಹಾಜರುಪಡಿಸಬೇಕು.
3) ಯಾವುದೇ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಸತತ ಮೂರು ಬಾರಿ ಖಾಲಿ ಬುಕ್‌ಲೆಟ್‌ಗಳನ್ನು ಪಡೆದು, ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಅರ್ಜಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ / ಖಾಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಪುಸ್ತಕ ವಿತರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
4) ಅಗತ್ಯ ಮುಂಗಡ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ / ಶೆಡ್ಯೂಲ್ಡ್ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಡಿ.ಡಿ/ಎಫ್.ಡಿ.ಆರ್/ ಬ್ಯಾಂಕರ್ಸ್ ಚೆಕ್/ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ಯಾರಂಟಿ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಪ್ಲೆಡ್ಜ್ ಮಾಡಿದ ಎನ್.ಎಸ್.ಸಿ. (ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಉಳಿತಾಯ ಪತ್ರ) ರೂಪದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ವಿಭಾಗ ಧಾರವಾಡರವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
5) ಟೆಂಡರನ್ನು ನಿಗದಿತ ಮುಂಗಡ ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತದೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸದಿರುವ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರನ್ನು ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ವಿಭಾಗದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಟೆಂಡರು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅನರ್ಹರೆಂದು ಘೋಷಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ನೊಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು "ಬ್ಲಾಕ್ ಲಿಸ್ಟ್" ಮಾಡುವರೆಂಬುದನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕು.
6) ಅ) ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಕಳೆದ ಐದು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ (2003–04 ರಿಂದ 2007–08) ಕನಿಷ್ಟ ಎರಡು ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ, ವಹಿವಾಟು, ಟೆಂಡರಿಗಿಟ್ಟ ಮೊತ್ತದ ಎರಡರಷ್ಟಿರಬೇಕು. (ಸಿವಿಲ್ ಇಂಜನೀಯರಿಂಗ್ ಕೆಲಸಗಳು ಮಾತ್ರ).
   ಬ) ಹಿಂದಿನ ಐದು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರೆಂದು ಗುತ್ತಿಗೆ ಇಟ್ಟ ಮೊತ್ತದ ಶೇ 50 ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಇದೇ ಮಾದರಿಯ ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರಬೇಕು. ಈ ಕುರಿತು ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆದು ಟೆಂಡರ್ ಜೊತೆ ಅಡಕಗೊಳಿಸಬೇಕು.
   ಕ) ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಜಿ. 1359 ಎಸ್.ಓ, ಎಫ್.ಡಿ. 2001 (ಪಿ–2) ದಿನಾಂಕ: 31.12.2002 ರಂತೆ ಟೆಂಡರ್ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಹೊಂದಿದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಅವರ ಟೆಂಡರನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಟೆಂಡರ್ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಪರಿಗಣಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ಇದೇ ರೀತಿ ಕಾಮಗಾರಿ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿದ ಕುರಿತು ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪಡೆದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಟೆಂಡರ್ ಜೊತೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
7) ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕದಿಂದ/ಶೆಡ್ಯೂಲ್ಡ್ ಬ್ಯಾಂಕದಿಂದ ಗುತ್ತಿಗೆ ಇಟ್ಟ ಮೊತ್ತದ ಶೇಕಡಾ 30 ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಲೈನ್‌ಆಫ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆದು ಗುತ್ತಿಗೆ ಪತ್ರದ ಜೊತೆ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.
8) ಮುಂಗಡ ಠೇವಣಿಯ ಮಾನ್ಯತೆ ಟೆಂಡರ್ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 90 (ತೊಂಬತ್ತು) ದಿನಗಳ ಅವಧಿ ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
9) ಷರತ್ತುಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಟೆಂಡರನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
10) ಯಾವುದೇ ಅಥವಾ ಎಲ್ಲಾ ಟೆಂಡರುಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣ ನೀಡದೇ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಜಿ.ಎ. ವಾಲಿ
ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನೀಯರು,
ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ವಿಭಾಗ, ಧಾರವಾಡ.

ಪಿ.ಆರ್. 334

ನಗರ ಯೋಜನಾ ಇಲಾಖೆ

ನಗರ ಯೋಜನಾ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ ಬಿಜಾಪುರ

[**ನಮೂನೆ–1**]

[**9ನೇ ನಿಯಮ ನೋಡಿ**]

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ **ಹೀರಾಲಾಲ್** ರವರು ನಗರ ಯೋಜನಾ ಪರ್ಯವೇಕ್ಷಕರಾಗಿ ನಗರ ಯೋಜನಾ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ ಬಿಜಾಪುರ ಇಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು ಇವರ ಹೆಸರನ್ನು **ಗೋವಿಂದ್‌ಸಿಂಗ್** ಎಂದು ಬದಲಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ನೇಮಕಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಸಹಿ ಮತ್ತು
ಪದನಾಮ

ಪಿ.ಡಿ. 74

FORM - IV

(See Rule 12)

NOTICE

It is hereby notified that the undersigned has changed his/her name from **C.P. SUNANDAMMA** to **SUNANDAASWATHA**

P.D. 75

C.P. SUNANDAMMA